

<b>ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для получения тендерных бланковых гарантий</b>		
1.	Заявление на выдачу тендерной бланковой гарантии по форме Банка с приложениями	Оригинал
2.	Согласия: - на предоставление Банком информации в Кредитные Бюро и - на получение кредитного отчета из Кредитных бюро	Оригиналы
3.	Решение (протокол) уполномоченного органа Должника ( <i>единственный участник/общее собрание участников/общее собрание акционеров общества/совет директоров общества/исполнительный орган общества</i> ):  - об обращении в Банк с заявлением о выдаче тендерной бланковой гарантии;  - о предоставлении права Банку безакцептного списания денег со всех банковских счетов Должника, открытых в любых банках, в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств Должника перед Банком по договору о выдаче тендерной бланковой гарантии;  - о предоставлении достаточного, по мнению Банка, залогового обеспечения (деньги, недвижимость, другое ликвидное обеспечение) для получения гарантии исполнения обязательств по Договору о закупках в АО «Bank RBK», в случае выигрыша в конкурсе/тендере;  - о предоставлении права подписания всех необходимых документов, в том числе договоров о выдаче банковской гарантии от имени Должника  <i>Дополнительно для АО: решение об утверждении крупной сделки; об увеличении обязательств общества на сумму, составляющую 25% и более от размера собственного капитала АО; о заключении АО сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, подтверждение о размещении информации о заключении крупной сделки в СМИ</i>	Оригинал, подписанный участниками (акционерами), прошитый и пронумерованный , заверенный печатью
4.*	Приказ о назначении на должность первого руководителя Должника	Копии, заверенные печатью Должника
5.*	Решение общего собрания участников/протокол заседания общего собрания акционеров о назначении на должность первого руководителя Должника	Копии, заверенные печатью Должника
6.*	Удостоверение личности и РНН руководителей Должника или лиц, имеющих право подписи на документах Должника	Копия
7.	<u>Для нерезидентов:</u> Документ, удостоверяющий статус юридического лица - нерезидента, выданный уполномоченным органом иностранного государства Должника (в случае если Должник является нерезидентом Республики Казахстан): свидетельство налогоплательщика	Копия, нотариально заверенная
8.	Конкурсная/тендерная документация	Копия
9.	<u>Для нерезидентов:</u> Справка об оборотах по банковским счетам Должника за 12 месяцев	Оригинал, выданный обслуживающим Банком
10.*	Учредительные документы, реестр акционеров, владеющих десятью и более процентами простых акций Должника, раскрывающие информацию обо всех собственниках доли в уставном капитале Должника ка владеющих десятью и более процентами простых акций (долей участия) до конечных бенефициаров простых акций (долей участия) в уставном капитале Должника ( <i>Свидетельство о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица в органах юстиции с указанием БИН, Устав, Учредительный договор либо решение о создании юридического лица, за исключением АО и ТОО с единственным участником, включая, но не ограничивая</i> )	Копии, нотариально заверенные
11.*	Документ с образцами подписей и оттиска печати Должника и лиц, имеющих право первой/второй подписи	Оригинал, нотариально заверенный
12.	Финансовые документы Должника (формы №1,2,3) за последний квартал и последний отчетный год перед подачей заявления.	Копия, заверенная печатью Должника
13.	Справка об отсутствии (наличии) налоговой задолженности Должника, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям и (или) акт сверки, выданные органами налоговой службы	Копия
14.	Письмо Должника об отсутствии изменений и дополнений в учредительные документы	Оригинал

*Примечание № 1.* Документы, отмеченные (\*), при повторном обращении за Гарантией не предоставляются, при наличии данных документов в юридических делах Должника.

*Примечание № 2.* В случае если Должник повторно в течение 1 месяца обращается с заявлением о выдаче тендерной бланковой гарантии, то для выдачи достаточно предоставления документов, указанных в пп. 1,2,3,8;

*Примечание № 3.* В случае если Должника повторно в течение 2-х и более месяцев обращается с заявлением о выдаче тендерной бланковой гарантии, то для выдачи предоставляются документы, указанные в пп. 1,2,3,8,13,14.

**Для сведения:**

Данный перечень представляет собой минимальный список документов для анализа проекта. В процессе рассмотрения указанных документов могут возникнуть дополнительные вопросы и Банк вправе запросить дополнительно необходимые документы и справки для полного анализа. Все документы предоставляются в Банк по описи с указанием наименования документа, типа документа (*оригинал/копия/нотариально заверенная копия*), количества листов.