

**Visa төлем Карточкасын жеке тұлғаға беру туралы
ШАРТ**

Осы Visa төлем Карточкасын жеке тұлғаға беру туралы шарт (бұдан әрі – Шарт) «Bank RBK» банкі» акционерлік қоғамы (бұдан әрі - Банк) және Шартқа қосылу туралы Банктің негізгі/қосымша Карточкасын шығаруға өтініш білдірген жеке тұлға (бұдан әрі – «Клиент») арасында жасалды.

Осы Шарт максаттары үшін, Банк пен Клиентті бұдан әрі бірлесіп «Тараптар», ал әрқайсысын жеке «Тарап» деп, немесе жоғарыда көрсетілгендей атауға болады.

**1. Осы Шартта қолданылатын түсініктер,
терминдер мен қысқартулар:**

- 1.1. Авторизациялау – Банктің төлем Карточкасын қолдану арқылы төлем жүргізуге рұқсат беруі. Авторизациядан өту процедурасы ХТЖ ішкі ережелеріне және/немесе ХТЖ қағысушылар арасында жасалған шарттарға сәйкес белгіленеді;
- 1.2. Карточканың күшін жою – Карточканың алдағы қолданылуына тыйым салу мақсатында төлем картасының Карточка базасындағы мәртебесін өзгерту;
- 1.3. Банкомат – Карточка бойынша қолма-қол ақшаны автоматтандырылған түрде беруге арналған электрондық құрылғы;
- 1.4. Карточканы бұғаттау – Карточканы қолдану арқылы Карточкалық операцияларды жүзеге асыруға толық немесе уақытша тыйым салу (толық тыйым салу кезінде Карточканы қызмет көрсету үшін қолдану жағдайында оны алып қою қарастырылады);
- 1.5. Карточканы/Қосымша Карточканы ұстаушы – жасалған осы Шартқа сәйкес Карточканы (соның ішінде – Қосымша Карточканы) қолдану құқығы берілген жеке тұлға;
- 1.6. Қосымша үзінді көшірме – өткен күнтізбелік айдан асып түсетін кезеңде Банк Клиенттің сұрауы негізінде құрастырған Карт-шот бойынша үзінді көшірме;
- 1.7. Қосымша Карточка – Карт-шот иесіне немесе өзге жеке тұлғаға (Карт-шот иесінің жанұя мүшелері және т.б.) Негізгі Карточканың Карт-шоты бойынша қосымша рәсімделген төлем Карточкасы. Мұндай жағдайда Карт-шот иесі карт-шоттағы ақшаны қолдануға толық құқық береді немесе Қосымша Карточка бойынша Карточкалық операциялар түріне және белгілі бір уақыт кезеңі ішінде Қосымша Карточка бойынша қолжетімді максималды сомаға шектеу қоюға құқылы;
- 1.8. Ай сайынғы үзінді көшірме – Банктің ағымдағы күнтізбелік айдың 1 (бірінші) күнінен 10 (оныншы) күніне дейінгі аралықта құратын және өткен күнтізбелік ай ішінде Карт-шот бойынша жүргізілген Карточкалық операциялар көрсетілген Карт-шот бойынша үзінді көшірме. Ай сайынғы көшірмелер клиентке Клиенттің Өтініште көрсеткен таңдаған тәсіліне байланысты міндетті негізде немесе электрондық мекен-жайға беріледі;
- 1.9. Берешек – Клиенттің Банк алдындағы кез келген берешегі, соның ішінде Тарифтерге,

ДОГОВОР

о выдаче платежной карточки Visa физическому лицу

Настоящий Договор о выдаче платежной карточки Visa физическому лицу (далее – Договор) заключен между Акционерным обществом «Банк «Bank RBK» (далее – Банк) физическим лицом, подавшим заявление на выпуск основной/дополнительной карточки Банка о присоединении к Договору (далее – «Клиент»).

Для целей настоящего Договора Банк и Клиент далее совместно могут именоваться «Сторонами», а каждый в отдельности – «Стороной», либо как указано выше.

**1. Понятия, термины и сокращения,
применяемые в настоящем Договоре:**

- 1.1. Авторизация – разрешение Банка на осуществление платежа с использованием платежной карточки. Процедура получения Авторизации устанавливается в соответствии с внутренними правилами МПС и/или договорами, заключенными между участниками МПС;
- 1.2. Аннулирование Карточки – изменение статуса платежной карточки в карточной базе в целях запрета ее дальнейшего использования;
- 1.3. Банкомат – электронное устройство автоматизированной выдачи наличных денег по Карточке;
- 1.4. Блокирование Карточки – полный или временный запрет на осуществление Карточных операций с использованием Карточки (при полном запрете предусматривается изъятие Карточки при ее предъявлении к обслуживанию);
- 1.5. Держатель Карточки/Дополнительной Карточки – физическое лицо, имеющее право пользоваться Карточкой (в том числе – Дополнительной Карточкой) в соответствии с заключенным настоящим Договором;
- 1.6. Дополнительная выписка – выписка по Карт-счету, формируемая Банком по запросу Клиента за период, превышающий истекший календарный месяц;
- 1.7. Дополнительная Карточка – платежная Карточка, дополнительно оформленная по Карт-счету Основной Карточки на владельца Карт-счета или иных физических лиц (членов семьи владельца Карт-счета и пр.). Владелец Карт-счета дает полное право на распоряжение деньгами, находящимися на карт-счете или вправе установить ограничение на вид Карточных операций по Дополнительной Карточке и максимальную сумму, доступную по Дополнительной Карточке в течение определенного периода времени;
- 1.8. Ежемесячная выписка – выписка по Карт-счету, формируемая Банком с 1 (первого) по 10 (десятое) числа текущего календарного месяца и отражающая Карточные операции, произведенные по Карт-счету в течение истекшего календарного месяца. Ежемесячные выписки предоставляются клиенту на ежемесячной основе нарочно или на электронный адрес в зависимости от выбранного Клиентом способом, указанным им в Заявлении;

тұрақсыздықтарға (айыппұл, өсімпұл) сәйкес Банк есептеген және Банкке өтелмеген комиссиялар сомасы, сондай-ақ жол берілген Техникалық овердрафт сомасы және осы Шарт, сонымен қатар Карт-шот бойынша Банкпен жасалған өзге шарттар аясында төленуі тиіс өзге төлемдер;

- 1.10. Карт-шотты жабу – оң қалдықтың болмауы немесе Берешектің болуы жағдайында Карточка базасында Карт-шот мәртебесінің жабық деп өзгертілуі; Карт-шот мәртебесі жабық болған кезде, осы шот бойынша ақшаның қандай да бір қозғалысын жүзеге асыру, сондай-ақ осы Карт-шот бойынша шығарылған барлық Карточкаларға қызмет көрсету мүмкін емес;
- 1.11. Өтініш – «Bank RBK» АҚ Негізгі/Қосымша Карточкасын шығаруға арналған өтініш. Өтінішке қол қоя отырып, Клиент осы Шартқа қосылады және Шарттың барлық талаптарымен келіседі;
- 1.12. Карточка – төлем Карточкасы – электрондық терминалдар немесе Карточкалық операцияларды жүзеге асыруға мүмкіндік беретін ақпараттар қамтылған өзге құрылғылар арқылы ақшаға қатынау құралы;
- 1.13. Карточкалық операция – сауда нүктелерінде тауарлар мен қызметтерге төлем жүргізу, колма-кол ақшаны алу/шешу және банкомат желілерінде/ POS-терминалдардың көмегімен төлемдерді жүзеге асыру, кеден төлемдерін төлеу, Карт-шотқа ақша аудару және Карт-шоттағы ақша сомасы шегінде Карточканы қолдану арқылы орындалатын Банк белгілеген және Банктің шарттары негізінде өзге операцияларды жүзеге асыру;
- 1.14. Карт-шот – Банктің Карточка ұстаушыға ашатын, Карточка ұстаушыға Карточка бойынша операциялардың жүзеге асырылуын қамтамасыз ету үшін ашылған, қатынау құралы Карточка болып табылатын ағымдағы шот;
- 1.15. Несие лимиті – Банктің банктен қарыз алу шарты негізінде, Карт-шоттағы меншік ақша қалдығының үстіне қосымша, Карточкалық операцияларды жүргізу үшін Карточка ұстаушыға беретін несие желісінің мөлшері;
- 1.16. ХТЖ – халықаралық танылған төлем Карточкаларын қолдану арқылы есептеу жүйесі қарастырылған халықаралық төлем жүйесі. ХТЖ төлем Карточкаларының жұмыс істеу ережелері белгіленіп, валюталарды тиісті айырбастау арқылы төлем жүйесінің мүшелері арасындағы операциялар бойынша клирингтік есеп айырысулар жүзеге асырылады;
- 1.17. Санкцияланбаған Карточкалық операция – Санкцияланған Карточкаға қойылатын талаптарды бұзу немесе жалған Карточканы қолдану арқылы жүзеге асырылған Карточкалық операция;
- 1.18. Негізгі Карточка – Карт-шот иесіне рәсімделген төлем Карточкасы;
- 1.19. ПИН-код – төлем Карточкасына тағайындалатын және Карточка ұстаушыны сәйкестендіруге арналған дербес сәйкестендіру нөмірі, құпия код;

- 1.9. Задолженность – любая задолженность Клиента перед Банком в том числе сумма начисленных и непогашенных комиссий Банка в соответствии с Тарифами, неустойки (штраф, пеня), а также сумма допущенного Технического овердрафта и иные платежи, подлежащие оплате в рамках настоящего Договора, а также других договоров, заключенных с Банком по данному Карт-счету;
- 1.10. Закрытие Карт-счета – изменение в карточной базе статуса Карт-счета на закрытый при условии отсутствия положительного остатка или Задолженности; при закрытом статусе Карт-счета любое движение денег по данному счету, а также обслуживание всех Карточек, выпущенных по данному Карт-счету, невозможно;
- 1.11. Заявление – заявление на выпуск Основной/Дополнительной Карточки АО «Bank RBK». Подписанием Заявления Клиент присоединяется к настоящему Договору и соглашается со всеми условиями Договора);
- 1.12. Карточка – платежная Карточка – средство доступа к деньгам через электронные терминалы или иные устройства, которое содержит информацию, позволяющую осуществлять Карточные операции;
- 1.13. Карточная операция – оплата товаров и услуг в торговых точках, получение/снятие наличных денег и осуществление платежей в сети банкоматов/ посредством POS-терминалов, оплата таможенных платежей, зачисление денег на Карт-счет и проведение других операций, установленных Банком и на его условиях, совершаемых с использованием Карточки, в пределах суммы денег на Карт-счет;
- 1.14. Карт-счет – текущий счет, открываемый Банком держателю Карточки, открытый Держателю Карточки для обеспечения осуществления операций по Карточке, средством доступа к которому является Карточка;
- 1.15. Кредитный лимит – размер кредитной линии, предоставляемой Банком Держателю Карточки для проведения Карточных операций дополнительно сверх остатка собственных денег на Карт-счете, на основании договора банковского займа;
- 1.16. МПС – Международная Платежная Система, предусматривающая систему расчетов посредством использования платежных карточек, имеющих международное признание. МПС устанавливает правила функционирования платежных карточек и осуществляет клиринговые расчеты по операциям между членами платежной системы с соответствующей конвертацией валют;
- 1.17. Несанкционированная карточная операция – Карточная операция, осуществленная с нарушением требований к Санкционированной Карточной операции или с использованием поддельной Карточки;
- 1.18. Основная Карточка – платежная Карточка, оформленная на владельца Карт-счета;
- 1.19. ПИН-код – персональный идентификационный номер, секретный код, присваиваемый платежной карточке и предназначенный для идентификации Держателя Карточки;

- 1.20. Ережелер – Банк жасап шығарған халықаралық төлем Карточкасын қолдану ережелері. Ережелер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады;
- 1.21. Қайта шығару – нөмірін өзгертпестен бұрынғы төлем Карточкасының орнына жаңасын беру; Зергерлік Visa Infinite Карточкасы қайта шығарылмайды. Карточканы қайта шығару қарастырылған жағдайларда, осы Шарт бойынша, Зергерлік Visa Infinite Карточкасы үшін чипті ауыстыру процедурасы жүзеге асырылады;
- 1.22. Санкцияланған Карточкалық операция – жүзеге асыру кезінде Карточка бұғатталмаған, Карточканың қолданыс мерзімі өтпеген және Карточка немесе оның деректемелері төлем жүргізу кезінде ХТЖ ережелеріне, осы Шартқа және Ережелеріне сәйкес қолданған Карточкалық операция;
- 1.23. Тарифтер – Банктің төлем карталары бойынша көрсететін қызметтеріне комиссиялық сыйақы мөлшерлері, www.bankrbk.kz электрондық мекен-жайы бойынша Банктің веб-сайтында көрсетілген;
- 1.24. Техникалық овердрафт – Клиенттің қолжетімді ақша сомасынан артық шығындалған ақша сомасы (оның ішінде Банктік қарыз шартына сәйкес аталған Карт-шот бойынша бөлінген несие желісінің сомасын ескере отырып);
- 1.25. Зергерлік Visa Infinite Карточкасы (бұдан әрі – Зергерлік Visa Infinite) – асыл металдан (-дар) жасалған, асыл/жартылай асыл тастармен әшекейленген, Visa Infinite сыйақылық Карточкасына қосымша Карточка;
- 1.26. Card Service – 24/7/365 режимінде барлық карталық сұрақтар бойынша Төлем Карточкасының Ұстаушыларына телефон бойынша қолдау көрсететін және Банк Филиалдарының/Бөлімшелерінің қызметкерлеріне кеңес беру қызметін көрсететін Банк бөлімі;
- 1.27. POS-терминал – авторизациядан өту және операция бойынша төлем құжаттарын рәсімдеу әрекеттерін автоматтандыру мақсаттарында қолданылатын электрондық құрылғы;
- 1.28. Priority Pass (PP картасы) – иесіне халықаралық әуежайлар аймағында орналасқан демалуға арналған VIP-залдарға қатынау мүмкіндігін беретін пластик Карточка. PP картасы Карточка болып табылмайды және Карточкалық операцияларды орындау үшін қолдануға келмейді. PP картасын қолдану ережелері мен PP картасын қолдану арқылы қатынауға болатын халықаралық әуежайлардың демалуға арналған VIP-залдарының анықтамасын Банк PP картасын беру кезінде Карточка ұстаушыға ұсынады, сондай-ақ олар www.bankrbk.kz электрондық мекен-жайы бойынша Банктің веб-сайтында көрсетілген;
- 1.29. SMS-ақпараттандыру – жүргізілген қуаттаулар бойынша, карт-шот бойынша тенгерімді сұрату бойынша, төлем карталарын бұғаттау бойынша және ұялы байланыс арқылы Банк көрсететін өзге қызметтер бойынша хабарлама жіберумен байланысты, Банк шығаратын төлем карталарын

- 1.20. Правила – Правила пользования международной платежной картой, разработанные Банком. Правила являются неотъемлемой частью настоящего Договора;
- 1.21. Перевыпуск – выдача новой платежной карточки взамен прежней без изменения номера; Перевыпуск Ювелирной Visa Infinite не осуществляется. В случаях, при которых предусмотрен перевыпуск Карточки, по настоящему Договору, для Ювелирной Visa Infinite осуществляется процедура замены чипа;
- 1.22. Санкционированная Карточная операция – Карточная операция, при осуществлении которой Карточка не была заблокирована, не истек срок ее действия и Карточка или её реквизиты были использованы для осуществления платежа в соответствии с правилами МПС, настоящим Договором и Правилами;
- 1.23. Тарифы – размеры комиссионного вознаграждения за услуги, оказываемые Банком по платежным Карточкам, размещены на веб-сайте Банка по электронному адресу: www.bankrbk.kz;
- 1.24. Технический овердрафт – сумма денег, израсходованная сверх суммы доступных денег Клиента (в том числе с учетом суммы выделенной кредитной линии в соответствии с заключенным Договором банковского займа по данному Карт-счету);
- 1.25. Ювелирная Карточка Visa Infinite (далее – Ювелирная Visa Infinite) – дополнительная Карточка к премиальной карточке Visa Infinite, которая изготовлена из драгоценного (-ых) металла (-ов), инкрустированная драгоценными/полудрагоценными камнями;
- 1.26. Card Service – подразделение Банка, которое осуществляет поддержку по телефону Держателей Платежных карточек по всем карточным вопросам в режиме 24/7/365 и оказывает консультационные услуги работникам Филиалов/Отделений Банка;
- 1.27. POS-терминал – электронное устройство, применяемое в целях автоматизации авторизации и оформления платежных документов по операции;
- 1.28. Priority Pass (Карта PP) – пластиковая Карточка, предоставляющая ее владельцу возможность доступа в VIP-залы отдыха, расположенные в зоне международных аэропортов. Карта PP не является Карточкой и не может использоваться для проведения Карточных операций. Правила пользования картой PP и справочник VIP-залов отдыха международных аэропортов, предоставляющих доступ с использованием Карты PP, предоставляются Держателю Карточки Банком при выдаче Карты PP, а также размещены на веб-сайте Банка по электронному адресу: www.bankrbk.kz;
- 1.29. SMS-информирование – электронные услуги по ведению банковских счетов с использованием платежных карточек, эмитируемых Банком, связанных с отправкой уведомлений по проведенным авторизациям, запросам о балансе по карт-счету, блокированию платежной карточки и

қолдана отырып банктік шот жүргізу бойынша электронды қызметтер;

- 1.30. Минималды қалдық – Есепті кезеңнің әр операциялық күнінің соңында Карт-шоттағы қалдық сомаларының ең төменгісі;
- 1.31. Есепті кезең – күнтізбелік айға тең кезең. Сыйақы есептеу кезінде 1 (бір) күнтізбелік ай 30 (отыз) күнтізбелік күнге тең.
- 1.32. ЖТ үшін Интернет-Клиент ҚБҚЖ – клиент және Банк арасындағы электронды құжаттармен алмасу арқылы өзінің банктік шоттарын қашықтан басқару мүмкіндігін клиентке ұсынатын жеке тұлғалар үшін қашықтан банктік қызмет көрсету жүйесі;
- 1.33. Қаржылық құжат – ХТЖ-нен алынатын растама, оның негізінде ертерек жүргізілген Карточка Авторизациясы бойынша клиенттің Карт-шотынан ақшаны есептен шығару жүзеге асырылады. ХТЖ ережелеріне сәйкес Банктің құжатты алу кезеңі 1 (бірден) күнтізбелік күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімді құрауы мүмкін.
- 1.34. Банк Лимиттері – Карточкалық операцияларды / Карточкаларды рұқсатсыз қолданудан қорғау үшін Банктен ұсынылған тәуекел және дербес лимиттер.
- 1.35. Дербес Лимиттер – ықтимал Рұқсатсыз операцияларға байланысты шығын тәуекелдерін азайту үшін Карточканың Ұстаушысының пікірі бойынша ол белгілеген Карточкалық операцияларға (тәуекел лимиттерін қоспағанда) шектеуіш.
- 1.36. Тәуекел Лимиттер – ықтимал Рұқсатсыз операцияларға байланысты шығын тәуекелдерін азайту үшін Карточкалар базасына Банктен белгіленетін Карточкалық операцияларға шектеуіш.

2. Шарттың мәні

- 2.1. Осы Шарт тәртібінде және шарттары негізінде Банк Клиент атына Карт-шот ашады, Клиентке Карточка шығарып, ұсынады, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына, осы Шартқа, Банк операцияларын жүргізудің жалпы шарттары туралы Ережелерге және Банктің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес Карт-шот пен Карточкаға банктік қызмет көрсетуді қамтамасыз етеді. Карточканы алғаннан кейін Клиент Карточка ұстаушы болып табылады.
- 2.2. Клиент Карточканы Ережелерге және осы Шартқа сәйкес қабылдауға және қолдануға, Тарифтерге сәйкес Карт-шот пен Карточкаларға қызмет көрсету бойынша Банк қызметтерін уақытылы төлеуге міндеттеледі.
- 2.3. Клиент Өтінішке қол қою арқылы осы Шартқа қосылады. Банктің Клиенттен Өтінішті қабылдауы Клиенттің осы Шартқа қосылуын білдіреді.
- 2.4. Клиенттің қалауы бойынша, оның Өтініші негізінде Банк Клиент Өтініште көрсеткен тұлғаның атына Карт-шотқа Қосымша Карточка шығаруы мүмкін. Мұндай тұлға Қосымша Карточканы Ұстаушы (-лар) болып табылады. Клиент пен Қосымша

других услуг, оказываемых Банком посредством мобильных средств связи;

- 1.30. Минимальный остаток – минимальная из сумм остатков на Карт-счете на конец каждого операционного дня Расчетного периода;
- 1.31. Расчетный период – период, равный календарному месяцу. При расчете вознаграждения 1 (один) календарный месяц считается равным 30 (тридцать) календарным дням;
- 1.32. СДБО Интернет-Клиент для ФЛ – система дистанционного банковского обслуживания для физических лиц, предоставляющая клиенту возможность дистанционного управления своими банковскими счетами путем обмена электронными документами между клиентом и Банком;
- 1.33. Финансовый документ – подтверждение, получаемое Банком от МПС, на основании которого осуществляется списание денег с Карт-счета клиента по проведенной ранее по Карточке Авторизации. Период получения Банком Финансового документа в соответствии с правилами МПС может составлять от 1 (одного) до 30 (тридцати) календарных дней.
- 1.34. Лимиты Банка – рисковые и персональные лимиты, устанавливаемые Банком для защиты Карточных операций/Карточек от несанкционированного использования.
- 1.35. Персональные Лимиты - ограничитель на Карточные операции (кроме рисковых лимитов), устанавливаемый Держателем Основной карточки по его желанию для минимизации рисков ущерба в связи с возможными Несанкционированными операциями.
- 1.36. Рисковые Лимиты – ограничитель на Карточные операции, устанавливаемый Банком в Карточной базе для минимизации рисков ущерба в связи с возможными Несанкционированными операциями.

2. Предмет Договора

- 2.1. В порядке и на условиях настоящего Договора Банк открывает на имя Клиента Карт-счет, выпускает и предоставляет Клиенту Карточку, а также обеспечивает банковское обслуживание Карт-счета и Карточки в соответствии с законодательством Республики Казахстан, настоящим Договором, Правилами об общих условиях проведения операций Банка и внутренними нормативными документами Банка. После получения Карточки Клиент является Держателем Карточки.
- 2.2. Клиент обязуется принять и использовать Карточку в соответствии с Правилами и настоящим Договором, своевременно оплачивать услуги Банка по обслуживанию Карт-счета и Карточек в соответствии с Тарифами.
- 2.3. Клиент присоединяется к настоящему Договору путем подписания Заявления. Принятие Банком от Клиента Заявления означает присоединение Клиента к настоящему Договору.
- 2.4. По желанию Клиента на основании его Заявления Банком может быть выпущена Дополнительная Карточка к Карт-счету на имя указанного Клиентом в Заявлении лица. Такое лицо будет (будет) являться

Картчканы ұстаушы осы Шарттың талаптарын орындауға қатысты Банк алдында ниеттес жауапкершілікте болады.

- 2.5. Осы Шарттың талаптарына сәйкес ашылатын карт-шот кәсіпкерлік, адвокаттық, жеке нотариаттық қызметпен, сонымен қатар жеке сот орындаушысы қызметімен байланысты банктік операцияларды жүзеге асыру мақсатында қолданыла алмайды.
- 2.6. Осы Шарттың талаптарына сәйкес ашылатын Карт-шот мемлекеттік бюджеттен төленетін жәрдемақыны есепке алу және/немесе Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорынан әлеуметтік төлемдер үшін арнайы банктік шот болып табылмайды.

3. Жалпы ережелер

- 3.1. Картчканы Қазақстан Республикасы аумағында да, шетелде де қолдануға болады. Картчка Банктің меншігі болып табылады. Картчка онда көрсетілген ай мен жылдың соңына дейін әрекет етеді. Әрекет ету мерзімі өтіп кеткен Картчкалар бойынша Картчкалық операциялар жүзеге асырылмайды.
- 3.2. Картчканы Картчка ұстаушының қолдануы Қазақстан Республикасының заңнамасымен, ХТЖ Ережелерімен және нұсқаулықтарымен, Банктің ішкі нормативтік құжаттарымен, Ережелермен, сондай-ақ осы Шарттың шарттарымен реттеледі.
- 3.3. Даулы Картчкалық операция бойынша пікірталасты мәлімдемелер наразылықтардың негізділігін растайтын тиісті құжаттарды (чектерді) бірге беру арқылы Картчкалық операция жүргізілген күннен бастап 45 (қырық бес) күнтізбелік күн ішінде қабылданады. Банк Картчка ұстаушысы наразылықтардың негізділігін растайтын тиісті құжаттардың көшірмелерін Банкке ұсынбаған жағдайда және/немесе 45 (қырық бес) күнтізбелік күн бұрын жүргізілген Картчкалық операциялар бойынша Картчка ұстаушысының наразылығын қанағаттандырудан бас тартуы мүмкін. Назылықты растаған жағдайда, Банк Карт-шоттағы ақшаны қалпына келтіреді. Пікірталасты мәлімдемені қарастыру ХТЖ Банк процедураларына сәйкес жүргізіледі. Банктің қызмет көрсету желісіндегі операциялар бойынша даулы жағдайды қарау мерзімі - 15 күнтізбелік күнге дейін, өзге банктердің қызмет көрсету желісіндегі операциялар бойынша - 30 күнтізбелік күнге дейін. Даулы жағдайды қарастыру мерзімін ұзарту қажет болған жағдайда, Банк ұзарту кезінен бастап үш күнтізбелік күн ішінде Картчка Ұстаушысына жазбаша/ауызша/Банкке келу кезінде даулы жағдайды қарастыру мерзімін ұзартқаны туралы хабарлайды.
- 3.4. Карт-шоттан ақшаны шешу бойынша Картчка ұстаушының өтінішінің шарттарын орындау, мұндай әрекетті орындау күнінде Карт-шотта операция жүргізуге қажетті ақшаның болуы жағдайында мүмкін болады.

Держателем(-ями) Дополнительной Карточки. Клиент и Держатель Дополнительной Карточки несут солидарную ответственность перед Банком за выполнение требований настоящего Договора.

- 2.5. Карт-счет, открываемый на условиях настоящего Договора, не может быть использован в целях осуществления банковских операций, связанных с предпринимательской, адвокатской, частной нотариальной деятельностью, а также с деятельностью частного судебного исполнителя.
- 2.6. Карт-счет, открываемый на условиях настоящего Договора, не является специальным банковским счетом для зачисления пособий, выплачиваемых из государственного бюджета, и/или социальных выплат из Государственного фонда социального страхования.

3. Общие положения

- 3.1. Картчку можно использовать как на территории Республики Казахстан, так и за рубежом. Картчка является собственностью Банка. Картчка действительна до конца месяца и года, указанного на ней. По Картчкам, срок действия которых истек, Картчные операции не производятся.
- 3.2. Использование Карточки Держателем Карточки регулируется законодательством Республики Казахстан, Правилами и инструкциями МПС, внутренними нормативными документами Банка, Правилами, а также условиями настоящего Договора.
- 3.3. Диспутные заявления по спорной Картчной операции принимаются в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня совершения Картчной операции с приложением соответствующих документов (чеков), подтверждающих обоснованность претензии. Банк может отказать в удовлетворении претензии держателя карточки по картчным операциям, проведенным более 45 (сорока пяти) календарных дней назад, и/или в случае не предоставления держателем карточки в Банк копии документов, подтверждающих обоснованность претензии. В случае подтверждения претензии, деньги восстанавливаются Банком на Карт-счете. Рассмотрение диспутного заявления проводится в соответствии с процедурами МПС и Банка. Срок рассмотрения спорной ситуации по операциям в сети обслуживания Банка составляет до 15 календарных дней, по операциям в сети обслуживания иных банков – до 30 календарных дней. При необходимости продления сроков рассмотрения спорной ситуации Банк в течение трех календарных дней с момента продления уведомляет Держателя Карточки письменно/устно/при явке в отделение Банка о продлении срока рассмотрения спорной ситуации.
- 3.4. Исполнение условий заявления Держателя Карточки по списанию денег с Карт-счета возможно при наличии денег на Карт-счете в нужной для проведения операции сумме на дату исполнения.

3.5. Банк лимиттерін Банк Банктің ішкі құжаттарына сәйкес автоматты режимде барлық шығарылатын Карточкалар үшін белгілейді.

Бұрын Карточканың Ұстаушысымен алынып тасталған Карточка операцияларын жүргізуге Дербес лимиттерді кейін өзгерту, қабылдау және белгілеу белгіленген шектеулерді болжамды өзгерту күніне дейін кемінде 3 (үш) жұмыс күнінен бұрын Банк бөлімшесінде Карточка Ұстаушысының жазбаша өтініші негізінде жүзеге асырылады.

Карточканың Ұстаушысымен бұрын алынып тасталған Тәуекел және Дербес Лимиттерін өзгерту, қабылдау және белгілеу ЖТ үшін Интернет-Клиент ҚБҚКЖ (техникалық мүмкіндік кезінде) Карточканың Ұстаушысымен өздігінен жүргізіледі.

Карточканың Ұстаушысының ауызша жүгінуі бойынша 15 күнтізбелік күннен аспайтын кезеңде Тәуекел және Дербес Лимиттерді уақытша қабылдау Банктің Card Service арқылы немесе белгіленген шектеулерді болжамды өзгерту күніне дейін кемінде 3 (үш) жұмыс күнінен бұрын Банк бөлімшесінде Карточка Ұстаушысының жазбаша өтініші негізінде жүзеге асырылады.

Интернет желісінде Карточкалық операцияларды жүзеге асыруға лимиттерді өзгерту Банкпен Банктің Card Service Карточканың Ұстаушысының ауызша жүгінуі бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

4. Есеп айырысулар жүргізу шарттары

- 4.1. Карт-шот теңгеде/АҚШ долларында/еврода жүргізіледі.
- 4.2. Карт-шотты толтыру, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Банктің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес, қолма-қол төлем немесе қолма-қол жасалмайтын төлем арқылы жүзеге асырылады.
- 4.3. Карт-шот бойынша көрсетілетін қызметтерге Банк Банктің Тарифтерінде белгіленген мөлшерде сыйақы алады.
- 4.4. ХТЖ-мен бірге Банк Карталары үшін есеп айырысу валютасы – АҚШ доллары/евро болып табылады. ХТЖ арқылы жүргізілген Карталық операция сомасы аталған Карталық операция бойынша Банктің есеп айырысу күні белгіленген ХТЖ бағамы бойынша АҚШ долларына/евроға айырбасталады.
- 4.5. Егер Карт-шотқа келіп түсуші ақшаның валютасы Карт-шот валютасынан өзгешеленетін болса, Банк Банктің белгілеген ағымдағы айырбас бағамы бойынша келіп түскен ақшаны айырбастайды.
- 4.6. Карт-шот бойынша Карт-шотты жүргізу валютасынан өзгешеленетін валютада шығыс Карточкалық операцияны орындау кезінде, Банк алынатын соманы Банктің белгілеген ағымдағы бағамы бойынша Карточкалық операцияны орындау валютасына айырбастайды.
- 4.7. Техникалық овердрафт туындаған жағдайда, Банк Клиенттен Техникалық овердрафт туындаған күннен кейін 6 (алтыншы) күнтізбелік күнінен бастап әр күн үшін жіберілген Техникалық овердрафт сомасының 0,5% (нөл бүтін оннан бес

3.5. Лимиты Банка устанавливаются Банком для всех выпускаемых Карточек в автоматическом режиме в соответствии с внутренними документами Банка.

Последующее изменение, отмена и установление ранее отмененных Держателем Основной Карточки Персональных лимитов на осуществление Карточных операций осуществляется на основании письменного заявления Держателя Основной Карточки в отделении Банка не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты предполагаемого изменения установленных ограничений.

Изменение, отмена и установление ранее отмененных Держателем Основной Карточки Рисковых и Персональных Лимитов производится в СДБО Интернет-Клиент для ФЛ (при технической возможности) Держателем Основной Карточки самостоятельно.

Временная отмена Рисковых и Персональных Лимитов на период не более 15 календарных дней по устному обращению Держателя Основной Карточки осуществляется через Card Service Банка, либо на основании письменного заявления Держателя Основной Карточки в отделении Банка не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты предполагаемой отмены установленных ограничений.

Изменять лимиты на осуществление Карточных операций в сети Интернет может осуществляться Банком по устному обращению Держателя Карточки в Card Service Банка.

4. Условия проведения расчетов

- 4.1. Карт-счет ведется в тенге/долларах США/евро.
- 4.2. Пополнение Карт-счета производится наличным или безналичным платежом в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.
- 4.3. За услуги, оказываемые по Карт-счету, Банк взимает вознаграждение в размере, установленном Тарифами Банка.
- 4.4. Валютами расчетов для Карточек Банка с МПС являются доллары США/евро. Сумма Карточной операции, совершенной посредством МПС, конвертируется в доллары США/евро по установленному МПС курсу на дату расчетов с Банком по данной Карточной операции.
- 4.5. Если валюта поступающих на Карт-счет денег отличается от валюты Карт-счета, Банк осуществляет конвертацию поступающих денег по текущему курсу конвертации, установленному Банком.
- 4.6. При проведении расходной Карточной операции по Карт-счету в валюте, отличной от валюты ведения Карт-счета, Банк осуществляет конвертацию изымаемой суммы в валюту проведения Карточной операции по текущему курсу, установленному Банком.
- 4.7. В случае возникновения Технического овердрафта Банк вправе требовать от Клиента уплаты неустойки (пени) в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы допущенного Технического овердрафта за каждый день, начиная с 6 (шестого)

пайыз) мөлшерінде, 90 күн өткеннен кейін - әр күн үшін жіберілген Техникалық овердрафт сомасының 0,03% мөлшерінде, бірақ осы Шарттың қолданыс мерзіміндегі әр жыл үшін жіберілген Техникалық овердрафт сомасының 10% (он пайызынан) аспайтын мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (өсімақы) төлеуді талап етуге құқылы.

- 4.8. Карталық операция Банк ол бойынша тиісті Қаржылық құжатты алғаннан кейін жасалған болып есептеледі. Банк комиссияларды, әртүрлі сыйақыны қолдануды, сондай-ақ айырбастауды Банк Тарифтеріне, банктік өнімдер, акция шарттарына, сондай-ақ Карталық операция бойынша қаржылық құжат алған сәтте қолданылатын валюта бағамына сәйкес жасалған Карталық операциялар бойынша жүзеге асырады.

5. РР карталары бойынша қызмет көрсету шарттары және тәртібі (тек Visa Platinum және Visa Infinite Карточкаларын ұстаушылар үшін)

- 5.1. Карточка ұстаушы, соның ішінде Карточка ұстаушыны ертіп жүруші тұлғалардың РР карталарын қолдану арқылы пайдаланған қызметтерін Карточка ұстаушы Шарттың осы тармағында белгіленген тәртіпте төлейді. Мұндай қызметтердің құнына есеп айырысу РР компаниясы белгілеген тарифтерге сәйкес және Карточка ұстаушының РР картасын қолдану арқылы халықаралық әуежайлардың демалуға арналған VIP-залдарында болуы кезінде қол қойған тиісті құжаттары негізінде жүзеге асырылады.
- 5.2. Карточка ұстаушының РР Картасы бойынша қызметтерге төлем жүргізуі Банк пен РР компаниясы арасындағы шарттық қатынастарға сәйкес, Шарттың осы тармағында белгіленген тәртіпте Банкке ұсынылған РР компаниясының талабы негізінде жүзеге асырылады.
- 5.3. Банктің Карточка ұстаушының РР картасын қолдану арқылы алған қызметтерін төлеуі жағдайында, Карточка ұстаушы Банкке мұндай шығындарды Шарттың осы бабында белгіленген тәртіпте өтеуге міндеттеледі.
- 5.4. Карточка ұстаушының Шарттың осы тармағында белгіленген жағдайларда РР картасы бойынша қызметтерге төлем жүргізуі/Банктің шығындарын өтеуі Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы Шартта көзделген құжаттар және Банктің ішкі құжаттары негізінде Банктің Карт-шотты тікелей дебеттеуі арқылы жүзеге асырылады.
- 5.5. Карточка ұстаушы Карт-шотта РР картасын қолдану арқылы қолданған қызметтерге төлем жүргізу/Банк шығындарын өтеу үшін жеткілікті ақша сомасының болуын қамтамасыз етуге міндеттеледі.
- 5.6. Карт-шоттан өзге валютадағы (Карточка ұстаушының міндеттемесінің валютасымен салыстырғанда) ақша сомасын шешуі жағдайында, валюталық заңнаманың талаптарына сәйкес, алынған ақшаны Карточка ұстаушының міндеттемесі валютасына айырбастау Банктің таңдауы бойынша, Тарифтерге сәйкес Карточка ұстаушы есебінен айырбастау әрекетін орындағаны

календарного дня со дня образования Технического овердрафта, по истечении 90 дней – 0,03% от суммы допущенного Технического овердрафта за каждый день, но не более 10% (десять процентов) от суммы допущенного Технического овердрафта за каждый год действия настоящего Договора.

- 4.8. Карточная операция считается совершенной после получения Банком соответствующего Финансового документа по ней. Применение комиссий, различного рода вознаграждений, а также конвертации осуществляется по совершенной Карточной операции в соответствии с Тарифами Банка, условиями банковских продуктов, акций, а также курсами валют, действующими на момент получения финансового документа по Карточной операции.

5. Условия и порядок обслуживания по Картам РР (только для Держателей Карточек Visa Platinum и Visa Infinite)

- 5.1. Услуги, полученные Держателем Карточки с использованием Карты РР, в т.ч. сопровождающими Держателя Карточки лицами, оплачиваются Держателем Карточки в порядке, установленном настоящим пунктом Договора. Расчет стоимости таких услуг осуществляется в соответствии с тарифами, установленными компанией РР, и на основании соответствующих документов, подписанных Держателем Карточки при посещении VIP-залов отдыха международных аэропортов с использованием Карты РР.
- 5.2. Оплата Держателем Карточки услуг по Карте РР осуществляется на основании требования Компании РР, предоставленного Банку в соответствии с договорными отношениями Банка и Компании РР, в порядке, установленном настоящим пунктом Договора.
- 5.3. В случае оплаты Банком услуг, полученных Держателем Карточки с использованием Карты РР, Держатель Карточки обязуется возместить Банку такие расходы в порядке, установленном настоящей статье Договора.
- 5.4. Оплата Держателем Карточки услуг по Карте РР/возмещение расходов Банка в случаях, установленных настоящим пунктом Договора, осуществляется путем прямого дебетования Банком Карт-счета на основании документов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, настоящим Договором и внутренними документами Банка.
- 5.5. Держатель Карточки обязуется обеспечить наличие на Карт-счете суммы денег, достаточной для оплаты услуг, полученных с использованием Карты РР/возмещения расходов Банка.
- 5.6. В случае списания с Карт-счета суммы денег в иной (чем валюта обязательства Держателя Карточки) валюте, конвертирование изъятых денег в валюту обязательства Держателя Карточки в соответствии с требованиями валютного законодательства производится по выбору Банка по установленному Банком курсу продажи или покупки изъятой валюты

үшін (соның ішінде айырбасталған сомдан айырбастау комиссиясын ұстап қалу кезінде) үстелетін комиссия сомасын алу арқылы, алынған валютаның немесе Карточка ұстаушының міндеттемесі валютасының Банк белгілеген сату немесе сатып алу бағамы бойынша, және/немесе алынған валютаның Карточка ұстаушының міндеттемесі валютасына қатысты Карт-шоттан ақшаны шешіп алу күнінде Банк белгілеген бағамы бойынша жүргізіледі.

- 5.7. Осы арқылы Карточка ұстаушы Банкке Шарттың осы бабында анықталған жағдайларда және тәртіпте Карточка ұстаушының қосымша келісімінсіз (акцептісіз) ақшаны шығысқа шығару құқығын береді. РР картасы бойынша қызметтерді төлеу/Банк шығындарын өтеу үшін Карт-шотта ақшаның болмауы/жеткіліксіздігі жағдайында, Карточка ұстаушыда Карточка ұстаушының Шарттың осы тармағының шарттарына сәйкес міндеттемелерді бұзуға қатысты Банк алдындағы міндеттемесі туындайды деп есептеледі, және бұл Шартта көрсетілген жауапкершілік қарастырылған Техникалық овердрафт түрінде есептеледі.
- 5.8. Банкте клиенттің қолы қойылған өтініштің (соның ішінде, Карточкаларды пакеттік негізде беру кезінде) болуы, сөзсіз және даусыз тәртіпте, Карточка ұстаушының РР картасын қолдану арқылы алған қызметтерді төлеу бойынша міндеттемелерінің жеткілікті расталуы деп есептеледі
- 5.9. Банк Карточка ұстаушыға РР картасын берген Карточканың жабылуы және/немесе Шарттың бұзылуы жағдайында, РР картасы Банкке қайтарылуы тиіс.

**6. Зергерлік Visa Infinite бойынша қызмет көрсету шарттары және тәртібі
(тек Зергерлік Visa Infinite ұстаушылар үшін)**

- 6.1. Банк Карточканың барлық жекелеген қасиеттерінің оны қолдану барысында (сипаттарының) жоғалуы және/немесе зақымдануы (бұзылуы – нашарлауы), соның ішінде асыл металдың (-дар), әшекейленген асыл/жартылай асыл тастардың жоғалуы және/немесе зақымдануы үшін жауапты болмайды.
- 6.2. Зергерлік Visa Infinite жасау күні 40 (қырық) жұмыс күнін құрайды.
- 6.3. Зергерлік Visa Infinite дербестендіру кезінде Карточканың бетіне сәйкестендіру жазбалары жазылмайды.
- 6.4. Зергерлік Visa Infinite қайта шығару жүзеге асырылмайды. Осы Шарт бойынша Картаны қайта шығару көзделген жағдайларда, Зергерлік Visa Infinite үшін Банк Тарифтеріне сәйкес чипті ауыстыру процедурасы жүзеге асырылады.
- 6.5. Зергерлік Visa Infinite ұстаушы чипті жоспарлы ауыстыру күніне дейінгі 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын алдын ала тиісті өтінішпен Банкке жүгінуі міндетті. Чипті ауыстыру мерзімі 40 (қырық) жұмыс күнін құрайды.

или валюты обязательства Держателя Карточки, и/или по устанавливаемому Банком курсу изъятый валюты к валюте обязательства Держателя Карточки, установленному на дату списания денег с Карт-счета, с взиманием за счет Держателя Карточки сумм комиссии за проведение конвертации в соответствии с Тарифами (в том числе при удержании комиссии за конвертацию из сконвертированной суммы).

- 5.7. Настоящим Держатель Карточки предоставляет Банку право списания денег без дополнительного согласия (акцепта) Держателя Карточки в случаях и порядке, определенных в настоящей статье Договора. В случае отсутствия/недостаточности денег на Карт-счете для оплаты услуг по Карте РР/возмещения расходов Банка считается, что у Держателя Карточки возникает обязательство по Договору перед Банком, связанное с нарушением Держателем Карточки обязательств в соответствии с условиями настоящего пункта Договора, и учитывается в виде Технического овердрафта с предусмотренной Договором ответственностью.
- 5.8. Достаточным подтверждением обязательств Держателя Карточки по оплате услуг, полученных с использованием Карты РР, в безусловном и беспспорном порядке также является наличие у Банка подписанного Заявления клиента (в том числе при пакетной выдаче карточек).
- 5.9. В случае Закрытия Карточки, к которой Банком Держателю Карточки была выдана Карта РР, и/или расторжения Договора, Карта РР подлежит возврату в Банк.

**6. Условия и порядок обслуживания по Ювелирным Visa Infinite
(только для держателей Ювелирных Visa Infinite)**

- 6.1. Банк не несет ответственность за утрату и/или повреждение (порчу – ухудшения всех или отдельных качеств (свойств) карточки) в процессе ее использования, в том числе за утрату и/или повреждение драгоценного (-ых) металла (-ов), инкрустированных драгоценных/полудрагоценных камней.
- 6.2. Срок изготовления Ювелирной Visa Infinite составляет 40 (сорок) рабочих дней.
- 6.3. При персонализации Ювелирной Visa Infinite нанесение идентификационных надписей на поверхность Карточки не осуществляется.
- 6.4. Перевыпуск Ювелирной Visa Infinite не осуществляется. В случаях, при которых предусмотрен перевыпуск Карточки, по настоящему Договору, для Ювелирной Visa Infinite осуществляется процедура замены чипа в соответствии с Тарифами Банка.
- 6.5. Держатель Ювелирной Visa Infinite обязуется обратиться в Банк с соответствующим заявлением заблаговременно за 30 (тридцать) календарных дней до даты плановой замены чипа.

6.6. Зергерлік Visa Infinite ұстаушы Зергерлік Visa Infinite сақтау және қолданудың ерекше шарттарын сақтауға міндетті, атап айтқанда:

- Зергерлік Visa Infinite -25-тен + 40°C дейінгі температуралық режимде сақталуы тиіс;
- Зергерлік Visa Infinite Карточкасын электрдыбысты ваннада қолдануға болмайды;
- Зергерлік Visa Infinite сауда орындарында тауарлар мен қызметтерді төлеу үшін, қолма-қол ақша алу үшін, чипті Карточкаларды оқу құрылғыларымен жабдықталған POS-терминалдар арқылы ғана төлемдер төлеу үшін қолдануға болады;
- Карточкада магнитті жолақтарды оқу арқылы Зергерлік Infinite бойынша операциялар жүргізуге, Зергерлік Visa Infinite деформациялауға немесе күштеп әсер етуге: түсіріп алуға, ұрып алуға, қиюға, аралауға, соғуға, т.б. тыйым салынады.

6-1. Карт-шот бойынша сыйақы есептеу және төлеу тәртібі мен шарттары

6-1.1. Банк осы Шартпен, Банк операцияларын жүргізудің жалпы Ережелерімен және Банктің ішкі нормативтік құжаттарымен көзделген тәртіпте және талаптарға сәйкес Клиенттің Карт-шоттағы Минималды ақша қалдығына сыйақы есептеуге құқылы.

6-1.2. Сыйақы келесідей есептеледі:

- 1) егер Карт-шот 01.01.2018 ж. бастап 28.02.2018 ж. кезеңде ашылған жағдайда, сыйақы Карт-шотқа бірінші ақша түскен айдан кейінгі күнгізбелік айдың бірінші күнінен бастап есептеледі;
- 2) сыйақы Карт-шотта Минималды қалдық орналасуының Есепті кезеңінің бірінші күнгізбелік күнінен бастап Есепті кезеңнің соңғы күнгізбелік күніне дейінгі кезеңде Карт-шотта Минималды қалдық орналасудың нақты күніне қарай Минималды қалдыққа есептеледі;
- 3) сыйақы Есепті кезеңнің соңғы күнгізбелік күнінің аяғында ай сайын автоматты түрде Карт-шотқа ақша аудару арқылы төленеді. Бұл ретте сыйақы Карт-шот жабылатын айға есептелмейді және төленбейді.

6-1.3. Банктің Клиентке сыйақының қате есептеу және артық төлеу фактісі анықталған жағдайда, аталған қатені жою үшін, Банк Карт-шотты тікелей дебеттеу арқылы артық аударылған ақшаны есептен шығаруға (алуға) құқылы. Клиент аталған жағдайларда артық есептелген сыйақыны Банктің есептен шығаруына келісімін береді.

6-1.4. Егер уәкілетті органдар және/немесе лауазымды тұлғалар Карт-шоттағы ақшаға немесе оның бөлігіне тыйым салған жағдайда немесе Карт-шот бойынша операциялар Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте тоқтатылған жағдайда, Банк тыйым салынған немесе Карт-шот

Срок замены чипа составляет 40 (сорок) рабочих дней.

6.6. Держатель Ювелирной Visa Infinite обязуется соблюдать особые условия хранения и использования Ювелирной Visa Infinite, а именно:

- Ювелирная Visa Infinite должна храниться при температурном режиме от -25 до + 40°C;
- Ювелирная Visa Infinite не может быть использована в электрозвуковой ванне;
- Ювелирная Visa Infinite может использоваться для оплаты товаров и услуг в торговых точках, получения наличных денег и осуществления платежей посредством только POS-терминалов, оборудованных устройствами чтения чиповых карточек;
- запрещается проводить операции по Ювелирной Visa Infinite посредством считывания магнитной полосы на Карточке, подвергать Ювелирную Visa Infinite деформации, либо усиленному воздействию: не ронять, не бить, не резать, не пилить, не сгибать, не стучать и т.п.

6-1. Порядок и условия начисления и выплаты вознаграждения по Карт-счету

6-1.1. Банк вправе начислять вознаграждение на Минимальный остаток денег Клиента на Карт-счете в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, Правилами об общих условиях проведения операций Банка и внутренними нормативными документами Банка.

6-1.2. Начисление вознаграждения осуществляется следующим образом:

- 1) в случае, если Карт-счет открыт в период с 01.01.2018 г. по 28.02.2018 г., начисление вознаграждения начинается с первого числа календарного месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено первое поступление денег на Карт-счет;
- 2) вознаграждение начисляется на Минимальный остаток, исходя из фактического количества дней нахождения на Карт-счете Минимального остатка в период с первого календарного дня Расчетного периода нахождения Минимального остатка на Карт-счете до последнего календарного дня Расчетного периода;
- 3) вознаграждение выплачивается автоматически ежемесячно в конце последнего календарного дня Расчетного периода путем перечисления денег на Карт-счет. При этом, вознаграждение не начисляется и не выплачивается за месяц, в котором осуществляется закрытие Карт-счета.

6-1.3. В случае установленного факта ошибочного начисления и излишней выплаты вознаграждения Банком Клиенту, в целях устранения данной ошибки, Банк вправе произвести списание (изъятие) излишне перечисленных денег с Карт-счета путем его прямого дебетования. Настоящим Клиент дает свое безусловное, безотзывное согласие на списание

бойынша операциялар тоқтатылған кезеңге сыйақы есептемейді.

6-1.5. Банк Шарттың 14.2. т. көрсетілген әдістердің бірімен, Карта Ұстаушысына хабарлай отырып, біржақты тәртіпте сыйақы есептеуді тоқтатуға/есептеуді жаңартуға және/немесе сыйақы мөлшерін өзгертуге және/немесе Карт-шоттағы қалдыққа сыйақы есептеу шарттарын өзгертуге құқылы.

7. Ұстаушының құқықтары:

7.1. Негізгі Карточканы ұстаушының құқықтары:

- 1) Карт-шоттағы ақша қалдықтары шегінде және/немесе белгіленген Несие лимиті шегінде (Карт-шот бойынша Несие лимитінің белгіленуі жағдайында) Карточкалық операцияларды жүзеге асыру;
- 2) Банкке осы Шарттың шарттарында және Ережелерде көзделген тәртіпте Карточканы бұғаттау немесе бұғаттан шығару туралы ауызша немесе жазбаша талаппен жүгіну;
- 3) Банкке тиісті Өтініштер ұсыну арқылы, Карт-шот бойынша Қосымша Карточкаларды рәсімдеу және/немесе жабу;
- 4) Банкке даулы Карточкалық операция бойынша шағым жолдау;
- 5) Онымен бұрын алынып тасталған Банк Лимиттерін өзгерту, тоқтата тұру, қабылдамау және қалпына келтіру Шарттың 3.1.7.-т. қарастырылған тәртіпте және тәсілдермен жүзеге асыру;
- 6) Карточканың әрекет ету мерзімінің аяқталуына дейінгі 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей, Банкке тиісті өтініш беру арқылы, Карточканы автоматты түрде шығарудан (Зергерлік Visa Infinite картасы бойынша автоматты түрде қайта шығару қарастырылмаған) бас тарту, және Карточканы, сондай-ақ қолда бар Қосымша Карточкаларды өткізу.
- 7) Шартты Шарттың 9.1. т. сәйкес өзгертулер және (немесе) толықтырулар қолданысқа енгізілетін күнге дейін оның бұзғаны үшін қосымша комиссия төлеусіз бұзу.

7.2. Қосымша Карточканы ұстаушының құқықтары:

- 1) Карт-шот иесі белгілеген шектерде Карточкалық операцияларды орындау;
- 2) Осы Шарттың шарттарында және Ережелерде көзделген тәртіпте Банкке Карточканы бұғаттау немесе Карточканы бұғаттан шығару туралы ауызша және жазбаша талаппен жүгіну;
- 3) Банкке даулы Карточкалық операция бойынша шағым жолдау.

Банком денег в указанных случаях в сумме излишне зачисленного вознаграждения.

6-1.4. Вознаграждение не начисляется Банком в случае, если уполномоченными органами и/или должностными лицами на деньги, находящиеся на Карт-счете, или их часть, был наложен арест, либо операции по Карт-счету были приостановлены/ограничены в установленном законодательством Республики Казахстан порядке, на период, который был наложен арест либо приостановлены/ограничены операции по Карт-счету.

6-1.5. Банк вправе в одностороннем порядке приостанавливать/возобновлять начисление вознаграждения и/или изменять размер вознаграждения и/или изменять условия начисления вознаграждения на остаток денег на Карт-счете, уведомив Держателя Карточки, одним из способов, указанных в п. 14.2 Договора.

7. Права Держателя:

7.1. Права Держателя Основной Карточки:

- 1) совершать Карточные операции в пределах остатка денег на Карт-счете и/или в пределах установленного Кредитного лимита (в случае установления по Карт-счету Кредитного лимита);
- 2) обратиться в Банк с устным или письменным требованием о Блокировании Карточки или разблокировании Карточки в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора и Правилами;
- 3) оформлять и/или закрывать по Карт-счету Дополнительные Карточки, предоставив в Банк соответствующие Заявления;
- 4) направлять в Банк претензию по спорной Карточной операции;
- 5) изменять, приостанавливать, отменять и восстанавливать ранее отмененные им Лимиты Банка в порядке и способами предусмотренными в п. 3.5. Договора;
- 6) отказаться от автоматического перевыпуска Карточки (по Ювелирной Visa Infinite автоматический перевыпуск не предусмотрен), предоставив в Банк соответствующее заявление не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Карточки, и сдать Карточку, а также имеющиеся Дополнительные карточки;
- 7) расторгнуть Договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжение до даты, с которой будут применяться изменения и (или) дополнения в соответствии с п.9.1. Договора.

7.2. Права Держателя Дополнительной Карточки:

- 1) совершать Карточные операции в пределах, установленных владельцем карт-счета;
- 2) обратиться в Банк с устным или письменным требованием о Блокировании Карточки или разблокировании Карточки в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора и Правилами;

8. Карточка ұстаушының міндеттері:

8.1. Негізгі Карточканы ұстаушының міндеттері:

- 1) Өтінішті толтыру кезінде дұрыс мәліметтерді көрсету және қажетті растау құжаттарын тіркеу арқылы, Өтініште көрсетілген мәліметтердің өзгертілуі туралы 10 (он) жұмыс күні ішінде Банкке жазбаша нысанда ақпарат беру;
- 2) Тарифтерге сәйкес, Банкке осы Шарт бойынша көрсетілген қызметтерге төлем жүргізу;
- 3) дұрыс ПИН-код жинағымен және/немесе Карточка ұстаушының немесе Қосымша Карточка ұстаушының қолымен куәландырылған, Карточканы бұғаттауға дейін жүзеге асырылған Карточкалық операциялар бойынша барлық шығындарды (залалдарды) толық көлемде төлеу;
- 4) Карт-шоттан ақшаның жұмсалуды бақылау, Техникалық овердрафтты болдырмау; Техникалық овердрафтқа болған жағдайда, осы Шарттың 4.7-тармағына сәйкес Банкке Техникалық овердрафт бойынша берешекке есептелген тұрақсыздық айыбының (өсімақы) сомасын төлеу, сондай-ақ келтірілген Техникалық овердрафт сомасын өтеу;
- 5) Берешекті өз уақытында өтеу;
- 6) сөзсіз және даусыз тәртіпте РР Картасын қолдану арқылы алған қызметтерге төлем жүргізу;
- 7) Банкке Карточканың жоғалуы, ұрлануы және/немесе оны Карточка ұстаушы болып табылмайтын тұлғаның қолдануы туралы Банкке дереу ақпарат беру (Карточканы бұғаттау туралы ауызша немесе жазбаша талаппен);
- 8) Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын ескере отырып, өз уақытында Банкке үшінші тұлға атына тиісті тәртіпте рәсімделген қандай да бір әрекеттерді жүзеге асыру құқығын ұсынатын сенімхат беру туралы барлық қолжетімді тәсілдермен хабарлау;
- 9) Банктен тиісті жазбаша хабарландыру немесе SMS-хабарлама алу жағдайында, Карточкалық операцияларды жүргізуді тоқтату және хабарлама алу күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Банкке осы Шарттың шарттарына сәйкес Карт-шот бойынша шығарылған барлық Карточкаларды қайтару;
- 10) Банктің Карточка ұстаушының және/немесе Қосымша Карточканы ұстаушының кінәсі бойынша көтерген шығындарының орнын толтыру;
- 11) Банктен тиісті жазбаша хабарлама алу күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде, Банкке Карт-шотқа қателесіп есептелген ақшаны, сондай-ақ Банк жабдығының техникалық жаңылысуы, банкоматтардың дұрыс емес жұмыс істеуі салдарынан артық берілген ақшаны қайтару;
- 12) Карточканың әрекет ету мерзімінің аяқталуына дейінгі 1 (бір) күнтізбелік ай бұрын, Карт-шот бойынша шығарылған Карточканы қайта шығару немесе оның күшін жою үшін жазбаша өтініш беру. Карточка ұстаушының Карточканы қайта шығаруға немесе оның күшін жоюға арналған өтінішті өз

3) направлять в Банк претензию по спорной Карточной операции.

8. Обязанности Держателя Карточки:

8.1. Обязанности Держателя Основной Карточки:

- 1) указать достоверные сведения при заполнении Заявления и информировать Банк в письменном виде в течение 10 (десяти) рабочих дней об изменении сведений, указанных в Заявлении с приложением необходимых подтверждающих документов;
- 2) оплачивать оказанные услуги Банка по настоящему Договору в соответствии с Тарифами;
- 3) в полном объеме нести все расходы (затраты) по Карточным операциям с использованием Карточки и Дополнительной Карточки, удостоверенным набором правильного ПИН-кода и/или подписью Держателя Карточки или Держателя Дополнительной Карточки, произведенным до Блокирования Карточки;
- 4) контролировать расходование денег с Карт-счета, не допускать Технический овердрафт; при допущении Технического овердрафта оплатить Банку сумму неустойки (пени), начисленной на задолженность по Техническому овердрафту в соответствии с п. 4.7. настоящего Договора, а также погасить сумму допущенного Технического овердрафта;
- 5) своевременно погашать Задолженность;
- 6) в безусловном и беспспорном порядке оплачивать услуги, полученные с использованием Карты РР;
- 7) незамедлительно информировать Банк об утере, хищении и/или использования Карточки лицом, не являющимся ее Держателем (с устным или письменным требованием о Блокировании карточки);
- 8) своевременно уведомлять всеми доступными способами Банк о выдаче им доверенности на имя третьего лица на право осуществления тех или иных действий, оформленную надлежащим образом с учетом требований законодательства Республики Казахстан;
- 9) прекратить совершение Карточных операций при получении от Банка соответствующего письменного либо SMS-сообщением уведомления и, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления, вернуть в Банк все Карточки, выпущенные по Карт-счету в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 10) возмещать расходы, понесенные Банком по вине Держателя Карточки и/или Держателя Дополнительной Карточки;
- 11) возвратить Банку деньги, ошибочно зачисленные на Карт-счет, а также деньги, излишне выданные вследствие технического сбоя оборудования Банка, включая работу банкоматов, в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения от Банка соответствующего письменного уведомления;
- 12) за 1 (один) календарный месяц до истечения срока действия Карточки подать письменное заявление на перевыпуск или Аннулирование Карточки, выпущенной по Карт-счету. При

уақытында бермеуі жағдайында, келесі жыл үшін Карточкаға жылдық қызмет көрсету құнын төлеу;
13) жыл сайын, ағымдағы күнтізбелік жылдың бірінші айының 10 (он) жұмыс күні ішінде, ағымдағы жылдың бірінші күніндегі ахуал бойынша Карт-шоттағы ақшаның қалдықтарын тексеру. Көрсетілген мерзім аяқталысымен, ағымдағы жылдың бірінші күніндегі ахуал бойынша Карточка ұстаушының Карт-шотындағы шығыс ақша қалдықтары, аталған қалдық сомасы бойынша Банк пен Карточка ұстаушының арасында мәтіннің өзгеше оқылуын куәландыратын Карточка ұстаушының жазбаша шағымдары болмаған жағдайда, расталды деп есептеледі;

14) алаяқтық тәуекелі жоғары елде Карточканы қолдануды тоқтату күнінен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде, Карточканы бұғаттау және оны, жаңа Карточка түрінде, жаңа нөмірмен және жаңа ПИН-кодпен қайта шығару үшін Банкке жүгіну;

15) осы тармақтың талаптарын сақтамау жағдайында, Карточка ұстаушы алаяқтық тәуекелі жоғары елде Карточканы қолдануды тоқтату күнінен бастап 3 (үш) жұмыс күні өткеннен кейін жүзеге асырылған барлық Санкцияланбаған Карточкалық операциялар үшін толық жауапкершілікте болады. Алаяқтық тәуекелі жоғары елдердің тізімін Банкке жүгіну арқылы немесе Банк сайтынан www.bankrbk.kz алуға болады;

16) Карт-шотты кәсіпкерлік, адвокаттық, жеке нотариаттық қызметпен, сонымен қатар жеке сот орындаушысы қызметімен байланысты банктік операцияларды жүзеге асыру мақсатында қолданбау;

17) Шетелдік шоттарды салықтық бақылау туралы АҚШ Заңын орындау мақсаттарында Банкке 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, салықтық резиденттілікті, соның ішінде және осымен шектелмей, тіркеу мекенжайын, ұялы телефонның ағымдағы нөмірін, пошта жәшігін өзгерту/алу, АҚШ-тағы шотқа қаражатты аудару бойынша қолданыстағы туралы деректерді ұсыну.

8.2. Қосымша Карточканы ұстаушының міндеттері:

1) Өтінішті толтыру кезінде дұрыс мәліметтерді көрсету және қажетті растау құжаттарын тіркеу арқылы, Өтініште көрсетілген мәліметтердің өзгертілуі туралы 10 (он) жұмыс күні ішінде Банкке жазбаша нысанда ақпарат беру;

2) Банкке Карточканың жоғалуы, ұрлануы және/немесе оны Карточка ұстаушы болып табылмайтын тұлғаның қолдануы туралы Банкке дереу ақпарат беру (Карточканы бұғаттау туралы ауызша немесе жазбаша талаппен);

3) Банктен тиісті жазбаша хабарландыру немесе SMS-хабарлама алу жағдайында, Карточкалық операцияларды жүргізуді тоқтату және хабарлама алу күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Банкке Қосымша Карточканы қайтару;

4) алаяқтық тәуекелі жоғары елде Карточканы қолдануды тоқтату күнінен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде, Карточканы бұғаттау және оны, жаңа

несвоевременной подаче Держателем Карточки заявления на перевыпуск или Аннулирование Карточки заплатить стоимость годового обслуживания Карточки за следующий год;

13) ежегодно, в течение 10 (десяти) рабочих дней первого месяца текущего календарного года проверять остаток денег на Карт-счете, по состоянию на первое число текущего года. По истечении указанного срока исходящий остаток денег на Карт-счете Держателя Карточки по состоянию на первое число каждого текущего календарного года считается подтвержденным, если отсутствуют письменные претензии от Держателя Карточки, свидетельствующие о наличии разночтений между Банком и Держателем Карточки по сумме данного остатка;

14) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения использования Карточки в стране с повышенным риском мошенничества обратиться в Банк для Блокирования Карточки и ее перевыпуска на новую, с новым номером и новым ПИН-кодом;

15) в случае несоблюдения требований настоящего пункта Держатель Карточки несет полную ответственность за все Несанкционированные Карточные операции, осуществленные по истечении 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения использования Карточки в стране с повышенным риском мошенничества. Список стран с повышенным риском мошенничества можно получить, обратившись в Банк или на сайте Банка www.bankrbk.kz;

16) не использовать Карт-счет в целях осуществления банковских операций, связанных с предпринимательской, адвокатской, частной нотариальной деятельностью, а также с деятельностью частного судебного исполнителя;

17) в целях соблюдения Закона США о налоговом контроле иностранных счетов, предоставить Банку в срок не более 3 (три) рабочих дня данные об изменении/получении налогового резидентства, включая, но не ограничиваясь, адресе регистрации, текущем номере мобильного телефона, почтовом ящике, наличии действующих инструкций по переводу средств на счет в США.

8.2. Обязанности Держателя Дополнительной Карточки:

1) указать достоверные сведения при заполнении Заявления и информировать Банк в письменном виде в течение 10 (десяти) рабочих дней об изменении сведений, указанных в Заявлении с приложением необходимых подтверждающих документов;

2) незамедлительно информировать Банк об утере, хищении и/или использования Карточки лицом, не являющимся ее Держателем (с устным или письменным требованием о Блокировании карточки);

3) прекратить совершение Карточных операций при получении от Банка соответствующего письменного либо SMS-сообщением уведомления и, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления, вернуть в Банк Дополнительную Карточку;

Карточка түрінде, жаңа нөмірмен және жаңа ПИН-кодпен қайта шығару үшін Банкке жүгіну;
5) осы тармақтың талаптарын сақтамау жағдайында, Қосымша Карточканы ұстаушы алаяқтық тәуекелі жоғары елде Карточканы қолдануды тоқтату күнінен бастап 3 (үш) жұмыс күні өткеннен кейін жүзеге асырылған барлық Санкцияланбаған Карточкалық операциялар үшін толық жауапкершілікте болады.

9. Банк құқылы:

9.1. Көрсетілген өзгертулер мен/немесе толықтырулардың күшіне ену күніне дейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын, Банктің www.bankrbk.kz Интернет-ресурсына хабарландыру орналастыру арқылы немесе Карточка Ұстаушысы көрсеткен ұялы телефон нөміріне қысқа SMS-хабарлама немесе Карточка Ұстаушысы көрсеткен электронды пошта мекен-жайына хабарлама жіберу арқылы Карточка Ұстаушысына бұл туралы хабарлай отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасының талаптарына қайшы келмейтін біржақты тәртіпте Тарифтерге және Ережемен белгіленбеген, банктік қызмет көрсетудің өзге шарттарына өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізуге.

9.2. Карточка ұстаушының Карт-шотынан:

9.2.1. Карточка ұстаушының келісімінсіз (акцептісіз):

- 1) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген негіздер бойынша Карточка ұстаушының ақшасын алу туралы үшінші тұлғалардың тапсырмалары бойынша ақша алу;
- 2) Карт-шотқа қателікпен аударылған ақшаны алу;
- 3) Клиент пен Банк арасында жасалған өзге шарттар бойынша берешек сомаларын алу.

9.2.2. Карточка ұстаушының Карт-шотын тікелей дебеттеу арқылы:

- 1) Банк ұсынған қызметтердің құнын алу;
- 2) Берешек сомасын алу;
- 3) Карточкаға жылдық қызмет көрсету құнын алу.

9.3. Келесі жағдайларда Карточканы бұғаттау:

- 1) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Карт-шоттағы ақшаға тыйым салу және/немесе Карт-шот бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұру кезінде;
- 2) Банктің Карт-шот картотекасына белгісіз мерзімдер ішінде орындалуы тиіс төлем құжаттарын қабылдауы кезінде;
- 3) Карточка ұстаушыдан Карточканың жоғалуы, оны жоғалтып алу, ұрлату және немесе санкцияланбаған қолдану туралы хабарлама алуы жағдайында;
- 4) Карточка ұстаушының осы Шарттың шарттарын және/немесе Ережелерді, сондай-ақ ХТЖ талаптарын бұзуы жағдайында, кейіннен оны алып қою әрекетін қоса алғанда;
- 5) Банкке осы Шартты бұзу туралы жазбаша хабарламаның келіп түсуі немесе Банктің кейіннен

4) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения использования Карточки в стране с повышенным риском мошенничества обратиться в Банк для Блокирования Карточки и ее перевыпуска на новую, с новым номером и новым ПИН-кодом;

5) в случае несоблюдения требований настоящего пункта Держатель Дополнительной Карточки несет полную ответственность за все Несанкционированные Карточные операции, осуществленные по истечении 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения использования Карточки в стране с повышенным риском мошенничества.

9. Банк вправе:

9.1. В одностороннем порядке, не противоречащем требованиям законодательства Республики Казахстан, вносить изменения и/или дополнения в Тарифы и иные условия банковского обслуживания, не определенные Правилами, уведомляя об этом Держателя Карточки путем размещения объявления на Интернет-ресурсе Банка www.bankrbk.kz, и путем направления короткого SMS-сообщения на указанный Держателем Карточки номер мобильного телефона или уведомления на указанный Держателем Карточки адрес электронной почты не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты вступления указанных изменений и/или дополнений в силу.

9.2. Изымать с Карт-счета Держателя Карточки:

9.2.1. без согласия (без акцепта) Держателя Карточки:

- 1) деньги, при исполнении распоряжений третьих лиц об изъятии денег Держателя Карточки по основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан;
- 2) деньги, ошибочно зачисленные на Карт-счет;
- 3) суммы задолженностей по иным договорам, заключенным между Клиентом и Банком.

9.2.2. путем прямого дебетования Карт-счета Держателя Карточки:

- 1) стоимость предоставленных услуг Банка;
- 2) сумму Задолженности;
- 3) стоимость годового обслуживания Карточки.

9.3. Осуществить Блокирование Карточки в следующих случаях:

- 1) при наложении ареста на деньги, находящиеся на Карт-счете и/или при приостановлении расходных операций по Карт-счету в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 2) при принятии Банком в картотеку Карт-счета платежных документов, подлежащих исполнению в неопределенные сроки;
- 3) при получении уведомления от Держателя Карточки об утере, утрате, хищении и/или несанкционированном использовании Карточки;
- 4) при нарушении Держателем Карточки условий настоящего Договора и/или Правил, а также требований МПС с последующим ее изъятием;
- 5) при поступлении в Банк письменного уведомления о расторжении настоящего Договора или принятия Банком такого решения с последующим ее изъятием;

алып қою әрекетін қоса алғанда, мұндай шешім қабылдауы жағдайында;

б) алаяқтық әрекеттерінің алдын алу мақсаттарында, Карточкалық операцияларды алаяқтық әрекеттері жасалуы мүмкін операциялар түрінде жіктеу кезінде.

Карточка ұстаушының хабарламасы негізінде Карточканы бұғаттау мұндай хабарламаны алу сәтінен бастап 1 (бір) сағат ішінде жүзеге асырылады.

- 9.4. Карт-шотты жабу және Карточканы жою және Карточка ұстаушының Карточканы жасау күнінен бастап 6 (алты) күнтізбелік айдан асатын мерзімде Банкке келмеуі жағдайында, Карточка ұстаушыға жылдық қызмет көрсету құнын қайтармау.
- 9.5. Карточка ұстаушының Банк алдында Берешегінің пайда болуы жағдайында, Карточка ұстаушының Банкте ашылған банктік шоттарынан теңгемен, сондай-ақ қызмет көрсетуші өзге банктерде ашылған банктік шоттарынан шетел валютасында акцептісіз ақша алу.
- 9.6. ХТЖ және/немесе процессинг орталығынан Карточкалық операцияны жүзеге асыру фактісін растайтын құжаттарды алғанға дейін, жүргізілген Карточкалық операция бойынша Карт-шоттан Авторизация сомасына сәйкес келетін ақшаны бұғаттау. 32 (отыз екі) күнтізбелік күн ішінде растау құжаттарының келіп түспеуі жағдайында, бұғатталған сома бұғаттан шығарылуы тиіс.
- 9.7. Осы Шартты бұзу немесе Карточканың әрекет ету мерзімінің аяқталуы жағдайында, егер осы Шартты бұзу күнінде ақша қалдығының сомасы қолданыстағы Тарифтерге сәйкес Банк қызметтерінің, Карт-шоттан қолма-қол ақша беру немесе оны Карточка ұстаушы көрсеткен банктік шотқа аудару қызметтерінің құнынан асатын немесе осыған тең болса, клиенттің өтініші негізінде Карт-шоттағы ақша қалдығын өз табысына есептеу.
- 9.8. Негізгі Карточканың күшін жою жағдайында, Карт-шот бойынша рәсімделген Қосымша Карточкалардың күшін жою.
- 9.9. Рұқсатсыз Карточкалық операцияны жүзеге асыру тәуекелін азайту мақсатында Банктің ішкі құжаттарымен белгіленген тәртіпке сәйкес Карточкалық операцияларды жүзеге асыруға Дербес және Тәуекел Лимиттерді белгілеу;
- 9.10. Орындау күнінде Карт-шотта ақшаның болмауы немесе жеткіліксіздігі жағдайында, Карточка ұстаушы ұсынған Карт-шоттан ақшаны шығысқа шығару өтінішінің-тапсырмасының шарттарын орындамау.
- 9.11. Келесі жағдайларда Карточка ұстаушының қосымша ерік білдіруінсіз, Карточканың әрекет ету мерзімі өткеннен кейін, Карточканы автоматты түрде қайта шығару, соның ішінде Қосымша Карточканы (Зергерлік Visa Infinite қоспағанда) қайта шығару:
- 1) Карточканың әрекет ету мерзімінің аяқталуына дейінгі 90 (тоқсан) күнтізбелік күн ішінде, Карт-шот бойынша бір немесе бірден көп операцияның жүзеге асырылуы;

б) при классификации Карточных операций как операций, возможных для совершения мошенничества, в целях их предотвращения. Блокирование Карточки на основании уведомления Держателя Карточки осуществляется в течение 1 (одного) часа с момента получения данного уведомления.

- 9.4. Закрыть Карт-счет и уничтожить Карточку и не возвращать Держателю Карточки стоимость годового обслуживания в случае неявки Держателя Карточки в Банк для получения Карточки в срок более 6 (шести) календарных месяцев со дня изготовления Карточки.
- 9.5. В случае возникновения Задолженности Держателя Карточки перед Банком производить безакцептное изъятие денег как с банковских счетов Держателя Карточки в тенге и в иностранной валюте, открытых в Банке, так и в иных обслуживающих банках.
- 9.6. Заблокировать на Карт-счете деньги на сумму Авторизации по проведенной Карточной операции до получения от МПС и/или процессингового центра документов, подтверждающих факт осуществления Карточной операции. В случае непоступления в течение 32 (тридцати двух) календарных дней подтверждающих документов заблокированная сумма подлежит разблокированию.
- 9.7. В случае расторжения настоящего Договора или окончания срока действия Карточки на основании заявления Клиента изъять в свой доход остаток денег с Карт-счета при условии, что сумма остатка денег на дату расторжения настоящего Договора не превышает или равна согласно действующим Тарифам стоимости услуг Банка, по выдаче наличных денег с Карт-счета или их переводу на банковский счет, указанный Держателем Карточки.
- 9.8. Аннулировать Дополнительные Карточки, оформленные по Карт-счету, в случае Аннулирования Основной Карточки.
- 9.9. В целях снижения риска осуществления Несанкционированной Карточной операции устанавливать Персональные и Рисковые Лимиты на осуществление Карточных операций в соответствии с порядком, установленным с внутренними документами Банка.
- 9.10. В случае отсутствия или недостаточности денег на Карт-счете на дату исполнения не выполнить условия заявления-поручения по списанию денег с карт-счета, представленного Держателем Карточки.
- 9.11. Без дополнительного волеизъявления Держателя Карточки осуществить автоматический перевыпуск Карточки, в том числе перевыпуск Дополнительной карточки (за исключением Ювелирной Visa Infinite), по истечении срока ее действия, при условии:
- 1) что в течение 90 (девяноста) календарных дней до окончания срока действия Карточки по Карт-счету была осуществлена одна или более одной операций;
- 2) отсутствия по Карту-счету просроченной Задолженности.
- 9.12. Требовать от Держателя Карточки возврата денег, излишне выданных вследствие технического сбоя оборудования Банка в т.ч. работы банкоматов.

<p>2) Карт-шот бойынша мерзімі кешіктірілген Берешектің болмауы.</p> <p>9.12. Карточка ұстаушыдан Банк жабдығының техникалық жаңылысуы, соның ішінде банкоматтардың дұрыс жұмыс істемеуі салдарынан артық берілген ақшаны қайтаруды талап ету.</p> <p>9.13. Осы Карт-шот бойынша жасалған шарттардың талаптарына сәйкес Карт-шотта төленбеген Берешектер болған жағдайда Карт-шотты шығыс операцияларына бұғаттау.</p> <p>9.14. Халықаралық /үкіметаралық келісімдерде, шетелдік заңнамада, Қазақстан Республикасының, соның ішінде Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамада, Банктің ішкі нормативтік құжаттарында, осы Шартта қарастырылған жағдайларда және негіздер бойынша, соның ішінде және осымен шектелмей келесі жағдайларда іскерлік қарым-қатынастарды жалғастырудан бас тарту себептерін түсіндірусіз бір тарапты тәртіпке бас тарту:</p> <p>1) Банктің Карточканың Ұстаушысын тиісті тексеру бойынша іс-шараларды жүзеге асыруының мүмкін еместігі;</p> <p>2) зерделелеу барысында Карточканың Ұстаушысында Карточканың қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) және терроризмді қаржыландыру мақсаттарында қолданылатындығы туралы күдіктердің туындауы;</p> <p>3) егер Карточканың Ұстаушысы терроризмді және экстремизмді қаржыландыруға байланысты ұйымдардың ұлттық тізіміне және /немесе жаһандық экономикалық, саяси және өзге санкциялар таралатын тұлғалар тізіміне кірсе, соның ішінде Банктің мұндай операцияларды жасауы Банкке шектеулерді және/немесе жоғарыда аталған санкцияларды қолдануды алып келуі мүмкін жағдайларда;</p> <p>4) Карточканың Ұстаушысының Банкке құжаттарды/мәліметтерді ұсынудан бас тартуы, оларды уақытынан кешіктіріп ұсынуы және /немесе жарамсыз/сенімсіз құжаттарды /мәліметтерді ұсынудан бас тартуы, немесе егер құжатта жалғандық белгілері болса, сонымен қатар құжаттарды /мәліметтерді Қазақстан Республикасы заңнамасының және/немесе Банктің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарына сәйкес келмейтін нысанда/түрде ұсыну;</p> <p>5) егер Карточканың Ұстаушысының Карт-шотына қойылған Карт-шот бойынша шығыс операцияларды тоқтату тұру туралы уәкілетті мемлекеттік органдардың және лауазымдық тұлғалардың шешімдері және/немесе өкімдері, Карт-шоттан ақшаны алу туралы үшінші тұлғалардың талаптары және/немесе арест салынған ақша сомасы жеткіліксіз болған кезде Карт-шоттағы ақшаға арест салынған;</p> <p>6) егер Клиент әрекет етпейтін салық төлеуші болып табылса, бұл туралы Банкке уәкілетті органмен берілген ақпарат;</p>	<p>9.13. Блокировать Карт-счет на расходные операции при наличии на Карт-счете непогашенной Задолженности в соответствии с условиями заключенных договоров по данному Карт-счету.</p> <p>9.14. Банк вправе отказать в одностороннем порядке без объяснения причин отказать в продолжении деловых отношений (прекратить деловые отношения) в случаях и по основаниям, предусмотренным международными/межправительственными соглашениями, иностранным законодательством, законодательством Республики Казахстан, в том числе о противодействии легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, внутренними нормативными документами Банка, настоящим Договором, в том числе, но не ограничиваясь:</p> <p>1) невозможности осуществления Банком мер по надлежащей проверке Держателя Карточки;</p> <p>2) возникновения в процессе изучения Держателя Карточки подозрений о том, что Карточка будет использоваться в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;</p> <p>3) если Держатель Карточки, включен в национальный перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма и/или в список лиц, на которых распространяются глобальные экономические, политические и иные санкции, в том числе, и в случаях, когда совершение Банком таких операций может повлечь применение ограничений и/или вышеуказанных санкций к Банку;</p> <p>4) отказа Держателя Карточки в предоставлении Банку документов/сведений, несвоевременного их предоставления и/или предоставления недействительных/ недостоверных документов/ сведений, либо если документ содержит признаки подделки, а также предъявления документов по форме/виду, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан и/или внутренних нормативных документов Банка;</p> <p>5) если имеются предъявленные к Карт-счету Держателя Карточки решения и/или распоряжения уполномоченных государственных органов и должностных лиц о приостановлении расходных операций по Карт-счету, требования третьих лиц об изъятии денег с Карт-счета и/или наложен арест на деньги, находящиеся на Карт-счете, при условии недостаточности суммы денег, на которую налагается арест;</p> <p>6) если Клиент является бездействующим налогоплательщиком, информация о котором передана Банку, уполномоченным органом;</p> <p>7) наличия у Держателя Карточки налоговой задолженности и иным платежам в бюджет, предусмотренных законодательством РК;</p> <p>8) предусмотренных законодательством Республики Казахстан, в том числе о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.</p>
---	--

7) Карточканың Ұстаушысында ҚР заңнамасымен қарастырылған салық берешегінің және өзге де бюджетке тиесілі төлемдер болуы;

8) Қазақстан Республикасының, соның ішінде Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамасымен қарастырылған.

Банк Карт-шотта қалдық болған кезде, сондай-ақ ақша болмаған кезде қарым-қатынастарды тоқтату туралы шешім қабылдаған жағдайда Банк егер Банктің ішкі нормативтік құжаттарымен өзге жағдай белгіленбесе, Карт-шотты болжамды жабу күніне дейін 3 (үш) жұмысшы күн бұрын Карт-шотты жабу туралы Карточканың Ұстаушысына хабарлама жіберуге құқылы.

1.1. Банк өз қарастыруы бойынша Карточканың Ұстаушысының қосымша келісімісіз, егер мұны Қазақстан Республикасының заңнамасы, халықаралық/үкіметаралық келісімдер, шетелдік заңнама және /немесе Банктің ішкі нормативтік құжаттары талап етсе, Карт-шотты ашу, жүргізу, жабу үшін қажетті құжаттардың тізіміне өзгертулерді енгізуге құқылы. Егер осындай өзгертулерге байланысты Карт-шотты ашу, жүргізу, жабу үшін қосымша құжаттарды ұсыну талап етілсе, Шартқа қосылатын Карточканың Ұстаушысы өз келісімін береді және оларды Банк көрсеткен тізімге сәйкес Банк көрсеткен мерзімде сол түрде және жеке ұсынуға міндеттенеді.

1.2. Дербес деректерді және/немесе Карт-шоттың болуына байланысты Банк үшін мәні бар немесе мәні болуы мүмкін ақпаратты өзгерткен жағдайда (соның ішінде және осымен шектелмей, атауын/тегін, атын, әкесінің атын (болған кезде), ЖСН/БСН, пошта деректерін, орналасқан орнын /тұрғылықты орнын, нақты мекенжайын, байланыс деректерін (телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы (e-mail)) өзгерту, жеке басын куәландыратын құжатты, мөрді (болған кезде) ауыстыру/жоғалту, салық резиденттігін өзгерту) Карточканың Ұстаушысы мұндай өзгертулерден кейін Банкке ы Карточканың Ұстаушысының бірінші жүгіну күніне дейін 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей, жүгінбеген жағдайда – мұндай өзгертулер күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Банк үшін жарамды деп танылған тәсілмен мұндай өзгертулерді растайтын құжаттардың түпнұсқаларын немесе көшірмелерін бірге ұсынумен бұл туралы Банкке жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Кез келген өзгертулер Банк хабарламаны және тиісті растама құжаттарды алуды растағаннан кейін ғана Банк үшін жарамды болады. Карточканың Ұстаушысы жоғарыда аталған мерзімдерде енгізілген өзгертулерді растайтын барлық қажетті құжаттарды ұсынбаған жағдайда Банкте бар Карточканың Ұстаушысының дербес деректері және /немесе Карт-шоттың болуына байланысты Банк үшін мәні бар немесе мәні болуы мүмкін ақпарат Карточканың Ұстаушысының Банкке жүгіну күнінде өзекті

В случае принятия Банком решения о прекращении отношений, как при наличии остатка так и в случаях отсутствия денег на Карт-счете, Банк вправе направить уведомление Держателю Карточки о закрытии Карт-Счета за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты закрытия Карт-счета, если иное не установлено внутренними нормативными документами Банка.

1.1. Банк вправе по своему усмотрению, без какого-либо дополнительного согласия Держателя Карточки, вносить изменения в перечень документов, необходимых для открытия, ведения, закрытия Карт-счетов, в случае, если того требует законодательство Республики Казахстан, международные/межправительственные соглашения, иностранное законодательство и/или внутренние нормативные документы Банка. Если, в связи с такими изменениями, для открытия, ведения, закрытия Кар-счета, требуется предоставление дополнительных документов, Держатель Карточки, присоединяясь к Договору, выражает свое согласие и обязуется предоставить их в том виде и в отдельно указанный Банком срок в соответствии с перечнем, указанным Банком.

1.2. В случае изменения персональных данных и/или информации, имеющих или которые могут иметь значение для Банка в связи с наличием Карт-счета (включая, но не ограничиваясь, изменениями наименования/фамилии, имени, отчества (при наличии), ИИН/БИН, почтовых реквизитов, места нахождения/места жительства, фактического адреса, контактных данных (номера телефона, адреса электронной почты (e-mail), заменой/утратой документа, удостоверяющего личность, печати (при наличии), налогового резидентства, Держатель Карточки обязан письменно уведомить об этом Банк с приложением оригиналов либо копий, удостоверенных приемлемым для Банка способом, документов, подтверждающих такие изменения не позднее 2 (двух) Рабочих дней до даты первичного обращения Держателя Карточки в Банк после таких изменений, в случае не обращения – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений. Любые такие изменения становятся действительными для Банка только после подтверждения получения Банком уведомления и соответствующих подтверждающих документов. В случае непредставления Держателя Карточки всех необходимых документов, подтверждающих внесенные изменения в вышеуказанные сроки, имеющаяся в Банке информация Держателя Карточки по персональным данным и/или информация, имеющая или могущая иметь значение для Банка в связи с наличием Карт-счета, будет считаться актуальной на дату обращения Держателя Карточки в Банк. Банк вправе потребовать, а Держатель Карточки обязан предоставить Банку любые документы, подтверждающие эти изменения.

болып саналады. Банк талап етуге, ал Карточканың Ұстаушысы Банкке осы өзгертулерді растайтын кез келген құжаттарды ұсынуға міндетті.

10. Банк міндетті:

- 10.1. Қазақстан Республикасының заңнамасында және Банктің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген, Карт-шотты ашу және Карточканы шығару (қайта шығару) үшін қажетті құжаттардың толық пакетін алғаннан кейін, Банк анықтайтын мерзімдерде Карточка ұстаушыға өз бетімен Карт-шот ашу және оған Карточка шығару (қайта шығару).
- 10.2. Карточка ұстаушының пайдасына соңғы 3 (үш) жұмыс күні ішінде келіп түскен ақшаны Карт-шотқа аудару.
- 10.3. Жазбаша сұрату алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Карточка ұстаушыға қосымша үзінді көшірмелер ұсыну.
- 10.4. Банктің бастамасы бойынша Карточканы бұғаттау жағдайында, Бұғаттау күнінен бастап 3 (үш) күн ішінде, бұл туралы себебін көрсету арқылы Карточка ұстаушыға хабарлау.
- 10.5. Техникалық овердрафттың туындауы туралы Карточка ұстаушыға барлық қолжетімді тәсілдермен хабарлау.
- 10.6. Карточка Ұстаушыны Карточканың қолданыс мерзімі аяқталғаны туралы барлық қолжетімді тәсілдермен 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей хабардар ету.

11. Тараптардың жауапкершілігі

- 11.1. Банк келесі жайттар үшін жауапкершілікте болады:
 - 1) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес – банк құпиясын жариялау;
 - 2) Банктің Карт-шот бойынша қате жүргізген операциясы үшін. Бұл жағдайда Банктің жауапкершілігі қате жүргізілген операцияны болдырмау әрекетімен шектеледі;
 - 3) Карточка ұстаушының пайдасына Банкке келіп түскен ақшаларды Карт-шотқа аударуды кідіргені үшін, әрбір кешіктірілген жұмыс күні үшін өз уақытында аударылмаған ақша сомасының 0,01 % мөлшерінде.
- 11.2. Банк келесі жайттар үшін жауапкершілікте болмайды:
 - 1) үшінші тұлғаның Карточкаға қызмет көрсетуден бас тартуы;
 - 2) Карточканы қолдану арқылы сатып алынған тауарлар мен қызметтердің сапасы;
 - 3) Карточка ұстаушының қызығушылықтарына әсерін тигізуі мүмкін, үшінші тұлғаға белгіленген Карточка бойынша лимиттер мен шектеулер және қосымша сыйақылар;
 - 4) Карточка ұстаушының жоғалған/айырылған/ұрланған Карточканы бұғаттау талабымен Банкке өз уақытында жүгінбеу салдары;
 - 5) Карточка ұстаушы мен Қосымша Карточканы ұстаушы арасындағы даулар мен келіспеушіліктерді реттеу;

10. Банк обязан:

- 10.1. После получения полного пакета документов, необходимых для открытия Карт-счета и выпуска (перевыпуска) Карточки, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка, в сроки, определяемые Банком, самостоятельно открыть Держателю Карточки Карт-счет и выпустить (перевыпустить) ему Карточку.
- 10.2. Зачислять на Карт-счет деньги, поступившие в пользу Держателя Карточки в течение 3 (трех) рабочих дней.
- 10.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного запроса предоставлять Держателю Карточки дополнительные выписки.
- 10.4. Устно уведомить держателя Карточки в случае Блокирования Карточки по инициативе Банка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня Блокирования с указанием причины.
- 10.5. Всеми доступными способами уведомлять Держателя Карточки об образовании Технического овердрафта.
- 10.6. Не менее чем за 10 (десять) календарных дней всеми доступными способами уведомлять Держателя Карточки об истечении срока действия Карточки.

11. Ответственность Сторон

- 11.1. Банк несет ответственность за:
 - 1) разглашение банковской тайны – в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
 - 2) ошибочно произведенную Банком по Карт-счету операцию. Ответственность Банка в этом случае ограничивается отменой ошибочно произведенной операции;
 - 3) задержку зачисления на Карт-счет денег, поступивших в Банк в пользу Держателя Карточки, в размере 0,01% от несвоевременно зачисленной суммы денег за каждый рабочий день задержки.
- 11.2. Банк не несет ответственность за:
 - 1) отказ третьей стороны в обслуживании Карточки;
 - 2) качество товаров и услуг, приобретенных с использованием Карточки;
 - 3) лимиты и ограничения и дополнительные вознаграждения по Карточке, установленные третьей стороной, которые могут повлиять на интересы Держателя Карточки;
 - 4) последствия несвоевременного обращения Держателя Карточки в Банк с требованием о Блокировании утерянной/ утраченной/похищенной Карточки;
 - 5) урегулирование споров и разногласий между Держателем Карточки и Держателем Дополнительной Карточки;
 - 6) действие и/или бездействие третьих лиц – контрагентов Банка, которые препятствовали

6) Банктің өз тарапынан осы Шарттың шарттарын орындау үшін талап етілетін барлық қажетті шараларды қабылдауы жағдайында, үшінші тұлғалардың – Банк контрагенттерінің Банктің осы Шарттың шарттарын орындауына кедергі келтірген әрекеті және/немесе әрекетсіздігі.

7) ол бойынша Карточканың Ұстаушысы Шарттың 3.1.7. т. қарастырылған тәртіпте Дербес/Тәуекел Лимитті алып тастаған Карточкалық операцияны.

11.3. Карточка ұстаушы келесі жайттар үшін жауапкершілікте болады:

1) жоғалған/айырылған/ұрланған Карточканы Бұғаттау талабымен Банкке өз уақытында жүгінбеу салдары – Банкке келтірілген зиянның толық мөлшерінде;

2) тиісті түрде жазбаша хабарлаудан кейін, Банкке оның Карт-шотына қателікпен аударылған ақшаны қайтармауы – Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес;

3) Карточкалық операцияны жүзеге асыру үшін Банк көрсеткен қызметтің құнын ескерумен, Карточкалық операция сомасында Карточкалық операция үшін, егер Карточканың Ұстаушысының әрекеті және/немесе әрекетсіздігі Карточкалық операцияны жүзеге асыруға, соның ішінде және осымен шектелмей, Карточканың Ұстаушысы бастамасы бойынша Банкпен белгіленген Дербес/Тәуекел Лимиттерді қабылдауға алып келсе, жауап береді;

4) Карточка ұстаушының және/немесе Қосымша Карточканы ұстаушының осы Шарттың шарттарын бұзуы;

5) Банкке жоғалған/айырылған/ұрланған РР картасы туралы өз уақытында хабарламауы – Банкке және Карточка ұстаушыға келтірілген шығындардың толық көлемінде.

6) уақытша ПИН-кодты тұрақты ПИН-кодқа ауыстырғаннан кейін ПИН-кодты дұрыс емес енгізуге байланысты Карточка бойынша қызмет көрсетуден ықтимал бас тартулар;

11.4. Тараптар міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін, егер мұндай әрекеттер алынбайтын күш жағдайларының салдары болса, жауапкершіліктен босатылады.

11.5. Алынбайтын күш жағдайларының туындауы жағдайында, осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мұндай жағдайлардың әрекет ету уақытына және мұндай жағдайлардың салдарын жоюға қажетті уақытқа тең уақыт мөлшеріне шегеріледі.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартты орындау кезінде туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер мүмкін болғанынша Тараптар арасындағы келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Келісімге қол жеткізілмеген даулар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіпте, Банктің немесе Банк филиалының орналасқан жері бойынша Қазақстан Республикасының соттарында шешілуі тиіс.

выполнению Банком условий настоящего Договора, если со своей стороны Банк предпринял все необходимые меры, для выполнения условий настоящего Договора;

7) Карточную операцию, по которой Держатель Карточки отменил Персональный/Рисковый Лимит в порядке, предусмотренном в п. 3.5. Договора.

11.3. Держатель Карточки несет ответственность за:

1) последствия несвоевременного обращения в Банк с требованием о Блокировании утерянной/утраченной/похищенной Карточки – в полном объеме причиненного Банку ущерба;

2) невозврат в Банк, после соответствующего письменного уведомления, денег, ошибочно зачисленных на Карт-счет, - в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) Карточную операцию в сумме Карточной операции, с учетом стоимости оказанной Банком услуги за осуществление Карточной операции, в случае, если действия и/или бездействие Держателя Карточки и/или Держателя Дополнительной Карточки привели к осуществлению Карточной операции, включая, но не ограничиваясь, отмену по инициативе Держателя Карточки установленных Банком Персональных/Рисковых Лимитов;

4) нарушения условий настоящего Договора Держателем Карточки и/или Держателем Дополнительной Карточки;

5) несвоевременное уведомление Банка об утерянной/украденной/поврежденной карте РР - в полном объеме убытков, причиненных Банку и Держателю Карточки;

6) возможные отказы в обслуживании по Карточке, связанные с неверным вводом ПИН-кода после смены временного ПИН-кода на постоянный ПИН-код;

11.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и времени, необходимого на устранение последствий таких обстоятельств.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

12.2. Споры, по которым не было достигнуто соглашения, подлежат разрешению в судах Республики Казахстан, по месту нахождения Банка или филиала Банка, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

- 12.3. Тараптар дауларды шешу кезінде қажетті дәлелдер түрінде Карточкалық операцияны жүзеге асыру кезінде құрастырылған электрондық арқаулардағы операциялар туралы деректерді, ХТЖ және/немесе процессинг орталығынан алынған ақпараттарды танитындықтарына өз келісімдерін береді.
- 12.4. Жазбаша хабарламалар, олардың тиісті Тарапқа оның қол қоюы арқылы берілуі немесе Өтініште көрсетілген мекен-жай бойынша тапсырыс хат арқылы (пошталық түбіртектің болуы жағдайында) жөнелтілуі жағдайында, өзге Тараптар алды деп есептеледі.

13. Қосымша тапсырыс

- 13.1. Осы Шартқа қол қоя отырып, Карточканың Ұстаушысы келіседі:
- 1) Банк Өтініште көрсетілген мәліметтерге қатысты Клиенттен түсіндірмелерді және қосымша ақпаратты ұсынуды талап етуге құқылы;
 - 2) Өтініште көрсетілген деректерді Банк Рұқсатсыз Карточкалық операциялардың алдын алу мақсаттарында қолдануы мүмкін;
 - 3) Карточканың Ұстаушысының Карточкаларына қатысты сауалдар туындаған жағдайда Банк байланыстың кез келген арналарын қолданумен Карточканың Ұстаушысының тұрғылықты орны немесе жұмыс орны бойынша тиісті сұраныстарды жібере алады;
 - 4) Банктен Банктің қызметтері, ұсыныстары және өнімдері туралы ақпаратты, сонымен қатар SMS-хабарламалар үшін өзге хабарламаларды алуға;
 - 5) Карточканың Ұстаушысы Card Service Карточканы бұғаттау талабымен ауызша жүгінуі кезінде, сонымен қатар Карточкаға қызмет көрсетуге қатысты Карточканың Ұстаушысының Card Service-ге басқа кез келген жүгінулері бойынша Card Service және Карточканың Ұстаушысы арасындағы телефон әңгімелерінің жазбалары. Card Service және Карточканың Ұстаушысы арасындағы телефон әңгімесінің дыбыстық жазбасы Карточканың Ұстаушысының Карточканы бұғаттау талабымен ауызша жүгінуінің, сонымен қатар Карточкаға қызмет көрсетуге қатысты Карточканың Ұстаушысының Card Service-ге басқа кез келген жүгінулері бойынша растайтын дерек болып табылады;
 - 6) Карточканың Ұстаушысының зейнетақы жинақтамалары туралы құпияны ашу, сонымен қатар мемлекеттік корпорациямен /өзге уәкілетті органмен/ұйыммен ұсынылатын бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына Карточканың Ұстаушысының кірістерінен аударылатын міндетті зейнетақы жарналары туралы, сонымен қатар әлеуметтік аударымдар туралы ақпарат алу; «Bank RBK» АҚ-да бар және болашақта аталған көзден түсетін Карточка Ұстаушысының қаржылық және мүліктік басқа міндеттемелерге қатысты кредиттік бюроға (мемлекеттік қатысуы бар кредиттік бюроны қоспағанда) Карточка Ұстаушысы туралы ақпаратты ұсынуға; кредиттік бюрода бар және болашақта кредиттік бюроларға түсуі мүмкін

- 12.3. Стороны согласны признавать данные об операциях на электронных носителях информации, полученные от МПС и/или процессингового центра, сформированные при осуществлении Карточной операции в качестве доказательств при разрешении споров.
- 12.4. Письменные уведомления считаются полученными другой Стороной, если они вручены ей под роспись или направлены заказным письмом по адресу, указанному в Заявлении (при наличии почтовой квитанции).

13. Дополнительные условия

- 13.1. Подписанием настоящего Договора Держатель Карточки согласен (-на):
- 1) чтобы Банк произвел необходимые запросы относительно сведений, указанных в Заявлении;
 - 2) что данные, указанные в Заявлении, могут быть использованы Банком в целях предотвращения Несанкционированных карточных операций;
 - 3) что при возникновении вопросов относительно карточек Держателя Карточки, Банк может связаться по месту жительства или по месту работы Держателя Карточки;
 - 4) получение от Банка информации об услугах, предложениях и продуктах Банка, а также иных уведомлений в виде SMS-сообщений;
 - 5) осуществление записи телефонных разговоров между Card Service и Держателем Карточки при устном обращении Держателя Карточки в Card Service с требованием Блокирования Карточки, а также по любым другим обращениям Держателя Карточки в Card Service касательно обслуживания Карточки. Звукозапись телефонного разговора между Card Service и Держателем Карточки является подтверждающим фактом устного обращения Держателя Карточки в Card Service с требованием о Блокировании Карточки, а также по любым другим обращениям Держателя Карточки в Card Service касательно обслуживания Карточки;
 - 6) на раскрытие тайны о пенсионных накоплениях Держателя Карточки, а также получение информации, предоставляемой государственной корпорацией/иным уполномоченным органом/организацией об отчисляемых с доходов Держателя Карточки обязательных пенсионных взносах в единый накопительный пенсионный фонд, а также о социальных отчислениях; на предоставление информации о Держателе Карточки в кредитные бюро (за исключением кредитного бюро с государственным участием), касающаяся финансовых и других обязательств имущественного характера Держателя Карточки, находящаяся в АО «Bank RBK» и которая поступит в указанный (-ые) источник (и) в будущем; на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета, что информация, касающаяся финансовых и других обязательств имущественного характера Держателя Карточки, находящаяся в кредитных бюро, и которая поступит кредитные бюро в будущем, будет

<p>Карточка Ұстаушысының қаржылық және мүліктік басқа міндеттемелерге қатысты ақпараттың осы келісімді қабылдаған кредиттік бюродан ақпаратты алушыға ашылатындығы туралы кредиттік есептің алушысына кредиттік есепті беруге;</p> <p>13.2. Карточка ұстаушы SMS-ақпараттандыру қызметін қосу кезінде, Банкке осы Шартта/Өтініште көрсетілген телефон нөміріне SMS-хабарламалар жіберу арқылы Банктің оған банктік құпияны құрайтын мәліметтерді жолдауына келісім береді.</p> <p>13.3. Карточканың Ұстаушысы Өтінішке қол қоя отырып, Банкке, сонымен қатар Карточканың Ұстаушысымен жүргізілетін шот бойынша операцияларға қатысы бар және /немесе болуы мүмкін үшінші тұлғаларға Қазақстан Республикасының (бұдан былай – ҚР) заңнамасына сәйкес Карточканың Ұстаушысының дербес деректеріне қатысты мәліметтерді, ақпаратты және құжаттарды жинауға, кез келген өңдеуге, сонымен қатар Банктің мұндай деректерді:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Банк құпиялық туралы келісім жасаған тұлғаларға; 2) ҚР заңнамасының және/немесе халықаралық/үкіметаралық келісімдердің талаптарын және /немесе шетелдік заңнаманың және /немесе халықаралық тәжірибенің (бұдан былай – Қолданылатын нормалар) талаптарын орындау мақсаттарында кез келген мемлекеттік органдарға, лауазымдық тұлғаларға, ұйымдарға және үшінші тұлғаларға; егер бұл ақпарат оларға Клиенттің операцияларын жүргізу үшін қажет болса, банктер- корреспонденттерге; 3) егер бұл Клиенттің нұсқауларын орындау, оның қызмет көрсетуін жақсарту (соның ішінде Банк жүйелерін, процедураларын жетілдіру/автоматтандыру/өзгерту арқылы), Банк тексерістерін (аудитін) жүргізу және есептілікті дайындау, Банк алдындағы берешекті өндіріп алу үшін қажет болса, кез келген үшінші тұлғаларға; 4) ҚР заңнамасына және Шартқа сәйкес шотты жапқан кезде нотариуске ашуына (соның ішінде трансшекаралық таратуға) өзінің сөзсіз келісімін береді. <p>13.4. Өтінішке қол қоя отырып, Карточканың Ұстаушысы Қолданылатын нормаларға сәйкес Банктің қылмыстық әрекеттерге және ақшаны жылыстату (кірістерді заңдастыру), терроризмді қаржыландыру, айлакерлік, коррупция және т.б. бойынша схемаларға тартылу жағдайларының алдын алу бойынша іс-шараларды Банктің орындайтындығы туралы білетіндігін растайды. Осыған байланысты Карточканың Ұстаушысы Банктің өз қарастыруы бойынша немесе Қолданылатын нормаларға сәйкес түскен талаптар бойынша осы себептен мұндай операцияны тоқтата тұруға немесе бас тартуға құқылы екендігімен келіседі. Карточканың Ұстаушысы өзінің сөзсіз және шартсыз келісімін білдіреді:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Қолданылатын нормалардың талаптарын орындау мақсаттарында төлемдерді (аударымдарды) жасау, соның ішінде халықаралық, 	<p>раскрыта получателю информации из кредитного бюро, принявшему настоящее согласие.</p> <p>13.2. Держатель Карточки дает согласие Банку, при подключении услуги SMS-информирования, на направление ему Банком сведений, составляющих банковскую тайну, путем SMS-сообщений на телефонный номер, указанный в настоящем Договоре/Заявлении.</p> <p>13.3. Подписанием Заявления Держатель Карточки подтверждает и предоставляет Банку, а также третьим лицам, которые имеют и/или могут иметь отношение к проводимым Держателем Карточки операциям по счету, свое безусловное согласие на сбор, любую обработку сведений, информации и документов, относящихся к моим персональным данным в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – РК), а также на раскрытие Банком таких данных (в том числе трансграничную передачу):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) лицам, с которыми Банк заключил соглашение о конфиденциальности; 2) любым государственным органам, должностным лицам, организациям и третьим лицам в целях: исполнения требований законодательства РК и/или международных/межправительственных соглашений, и/или требований иностранного законодательства и/или международной практики (далее – Применимые нормы); банкам-корреспондентам, если данная информация им необходима для проведения операции Держателя Карточки; 3) любым третьим лицам, если это необходимо для выполнения указания Держателя Карточки, улучшения его обслуживания (в том числе путем доработки/автоматизации/изменения систем, процедур Банка), проведении проверок (аудита) Банка и подготовки отчетности, взыскания задолженностей перед Банком; 4) нотариусу при закрытии счета в соответствии с законодательством РК и Договором. <p>13.4. Подписанием Заявления Держатель Карточки подтверждает свою осведомленность о том, что в соответствии с Применимыми нормами Банк выполняет мероприятия по предотвращению случаев вовлечения Банка в преступные действия и схемы по отмыванию денег (легализации доходов), финансирование терроризма, мошенничество, коррупцию и т.д. В связи с этим Держатель Карточки согласен, что Банк по своему усмотрению или по требованиям, поступившим согласно Применимым нормам, вправе приостановить или отказать в проведении такой операции по этой причине. Держатель Карточки выражает свое безусловное и безотзывное согласие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) с тем, что в целях исполнения требований Применимых норм, при совершении платежей (переводов), в том числе международных, исполнении иных обязательств, Банк вправе предоставить банкам-корреспондентам и иным третьим лицам, участвующим в проведении операции, в том числе, включая, но не
---	---

өзге міндеттерді орындау кезінде Банк банктер-корреспонденттерге және операцияларды жүргізуге қатысатын өзге үшінші тұлғаларға, соның ішінде және осымен шектелмей, мемлекеттік органдарға, олардың сұраныстары бойынша контрагенттерге банктік, коммерциялық және /немесе өзге заңмен қорғалатын құпияны құрайтын ақпаратты ұсынуға құқылы;

2) Банкпен белгіленген мерзімдерде ақша төлемі (аударымы) бойынша операцияларды аяқтау үшін тиісті банктер-корреспонденттерге/тұлғаға/органға ұсыну талап етілетін түсіндіруді (түсініктемелерді) және /немесе құжаттарды ұсыну. Осы өтінішке қол қоя отырып, мен ақша төлемін (аударымын) аяқтау мүмкінсіздігіне байланысты тәуекелдерді растаймын және өзіме қабылдаймын.

13.5. Өтінішке қол қоя отырып, Карточка ұстаушысы келесі туралы біледі:

1) Карт-шот бойынша Қосымша үзінді көшірмені алу үшін жеке өтінішті толтыру керек;

2) Карточканы белсендіру үшін ПИН-кодты енгізуді талап ететін кез келген Карточкалық операцияны жүргізу керек;

3) ПИН-конвертсіз Карточканы шығаруды таңдаған кезде уақытша ПИН-кодты алуға сұранысты жіберген кезде Банк Өтініште көрсетілген ұялы телефон нөмірімен сұраныс жүргізілетін телефон нөмірі сәйкестендіріледі.

14. Осы Шарттың әрекет ету мерзімі, оны бұзу және өзгерту шарттары

14.1. Осы Шарт клиенттің Банкке Өтініш берген және осы Шарттың шарттарымен танысқан күнінен бастап күшіне енеді.

14.2. Осы Шартқа енгізілген кез келген өзгертулер мен толықтырулар Банктің филиалдарында/бөлімшелерінде және/немесе www.bankrbk.kz электрондық мекен-жайы бойынша Банктің веб-сайтында орналастырылған күннен бастап (он) күнтізбелік күн өткеннен кейін күшіне енеді.

14.3. Клиент осы Шартты күтілетін бұзу күніне дейінгі 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын Банкке тиісті жазбаша хабарлама жолдау және Банкке осы Шарт аясында шығарылған барлық Карточкаларды тапсыру арқылы, осы Шарт бойынша орындалмаған міндеттемелерінің болмауы жағдайында, осы Шарттан бас тартуға құқылы.

14.4. Банк Клиент осы Шартты күтілетін бұзу күніне дейінгі 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын Банктің филиалдарында/бөлімшелерінде және/немесе www.bankrbk.kz электрондық мекен-жайы бойынша Банктің веб-сайтында тиісті хабарлама орналастыру немесе клиентке тиісті жазбаша хабарлама жолдау арқылы осы Шарттан бас тартуға құқылы.

14.5. Банк Клиенттің Карт-шотында Карт-шот бойынша соңғы Карточкалық операция жүргізу күнінен бастап 1 (бір) жылдан астам мерзімде ақшаның болмауы жағдайында, осы Шарттан бас тартуға құқылы.

14.6. Осы Шартты бұзу кезінде:

ограничиваясь, государственным органом, контрагентам по их запросу, информацию, составляющую банковскую, коммерческую и/или иную охраняемую законом тайну.

2) предоставить в сроки, установленные Банком, разъяснения (пояснения) и/или документы, которые требуется предоставить соответствующему банку-корреспонденту/лицу/органу для завершения операции по платежу (переводу) денег. Подписанием настоящего заявления Держатель Карточки подтверждает и принимает на себя риски, связанные с невозможностью завершения платежа (перевода) денег.

13.5. Подписанием Заявления Держатель Карточки информирован(а) о том:

1) что для получения Дополнительной выписки по Карт-счету необходимо заполнить отдельное заявление;

2) что для активации Карточки необходимо провести любую карточную операцию, требующую ввода ПИН-кода;

3) при выборе выпуска Карточки без ПИН-конверта при отправке запроса на получение временного ПИН-кода Банком будет осуществлена идентификация номера телефона, с которого отправляется запрос, с номером мобильного телефона, указанного Заявлении.

14. Срок действия настоящего Договора, условия его расторжения и изменения

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты предоставления клиентом Банку Заявления и ознакомления с условиями настоящего Договора.

14.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору вводятся в действие по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня размещения в филиалах/подразделениях и/или на веб-сайте Банка по электронному адресу: www.bankrbk.kz.

14.3. Клиент вправе отказаться от настоящего Договора при отсутствии неисполненных обязательств по настоящему Договору путем направления Банку соответствующего письменного уведомления и сдачи в Банк всех Карточек, выпущенных в рамках настоящего Договора, за 30 (тридцать) календарных дня до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

14.4. Банк вправе отказаться от настоящего Договора путем размещения соответствующего уведомления в филиалах/подразделениях Банка и/или на веб-сайте Банка по электронному адресу: www.bankrbk.kz либо направления клиенту соответствующего письменного уведомления не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

14.5. Банк вправе отказаться от настоящего Договора при отсутствии денег на Карт-счете Клиента более 1 (одного) года с даты последней Карточной операции по Карт-счету.

14.6. При расторжении настоящего Договора:

<p>– клиенттің Карт-шотқа қызмет көрсету үшін төлеген сыйақысы қайтарылмайды ;</p> <p>– осы Шартта және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгесі белгіленбесе, клиенттен келіп түскен жазбаша нұсқауға сәйкес, клиенттің Банк алдындағы Берешегін өтегеннен кейін Карт-шотта қалған ақша сомасы клиентке қолма-қол ақшамен беріледі немесе клиенттің банктік шотына аударылады.</p> <p>14.7. Осы Шарт Тараптар арасындағы өзара есептесулер толық аяқталғаннан кейін өз әрекетін тоқтатады. Осы Шартты бұзу және оның әрекетін тоқтату Карт-шотты Жабу негізі болып табылады.</p> <p>14.8. Осы Шартта көзделмеген қалған жағдайлар үшін, Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және Ережелерді басшылыққа алады.</p> <p>14.9. Осы Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде құрастырылған. Осы Шарттың мемлекеттік және орыс тілдеріндегі мәтіндерінің өзгеше оқылуы орын алған жағдайда, Тараптар орыс тіліндегі мәтінді басшылыққа алады.</p>	<p>– вознаграждение, уплаченное клиентом за обслуживание Карт-счета, не возвращается;</p> <p>– остаток денег по Карт-счету после погашения Задолженностей клиента перед Банком выдается клиенту наличными деньгами или переводится на банковский счет клиента в соответствии с поступившим от клиента письменным указанием, если иное не установлено настоящим Договором и/или законодательством Республики Казахстан.</p> <p>14.7. Настоящий Договор прекращает свое действие после полного завершения взаиморасчетов между Сторонами. Расторжение и прекращение действия настоящего Договора является основанием для Закрытия Карт-счета.</p> <p>14.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан и Правилами.</p> <p>14.9. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего Договора на государственном и русском языках, Стороны руководствуются текстом на русском языке</p>
--	---

**«BANK RBK» АҚ ТӨЛЕМ КАРТОЧКАСЫН
ПАЙДАЛАНУ ЕРЕЖЕСІ****1. Қолданылатын түсініктер**

Аталған Ережелерде Visa төлем Карточкасын жеке тұлғаға беру туралы Шарттың 1 бабымен қарастырылған негізгі түсініктер, терминдер және анықтамалар қолданылады.

2. Карточканы беру және сақтау тәртібі

2.1. Банк әзірленген Карточканы тікелей Карточка ұстаушыға немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған тәртіпте Карточка ұстаушы берген сенімхаттың негізінде әрекет ететін сенімді тұлғасына береді. Карточка ұстаушы Банк қызметкерінің қатысуында Карточканы алғанда Карточканың екінші жағындағы осы үшін арнайы қарастырылған жолға қолын қояды.

2.2. Карточка жеке болып табылады, Карточканы басқа тұлғалардың пайдалануына беруге немесе кепіл ретінде беруге тыйым салынады. Уәкілетті тұлға емес ұсынған Карточка кері алынуы керек.

2.3. Карточканың екінші жағында кодталған ақпарат бар магнитті жолақ орналастырылған. Электр-магниттік жолдар (дисплейлермен, магниттелген немесе құрамында магнит бар заттармен, мысалы, кілтпен, сөмкелердегі магнит құлыптармен қатар қою), механикалық зақымдаулар (сыру, ластау, қыздыру, мысалы, күн сәулесімен), магнит жолақтағы жазуға зақым келтіретін, автоматтандырылған Авторизациялау режимінде Карточкалық операцияларды жүргізуді мүмкін емес ететін қолайсыз факторлардың әсеріне жол берілмейді.

2.4. Карточканы футлярда немесе портмонеде сақтау керек, қолданғанда шамадан тыс күш салып қолдануға болмайды.

2.5. Карточканы үшінші тұлғаларға беруге болмайды. Барлық төлемдер Карточка Ұстаушысының қатысуында жүзеге асырылуы тиіс.

3. ПИН-код

3.1. Карточка берілгеннен кейін Ұстаушыға ПИН-код жазылған қосымша парақ бар, желімделген арнайы конверт беріледі. Конвертті ашқаннан кейін бірден ПИН-кодты жаттап алып, Банкоматта ПИН-кодты тексергеннен кейін қосымша парақ пен конвертті жоюға нұсқау беріледі.

3.2. ПИН-кодты Банк қызметкері білмейді, Карточка ұстаушы Карточканы пайдаланған кезеңде құпия сақтауға тиіс.

3.3. Карточка ұстаушы қажетті қауіпсіздік шараларын сақтауға, ПИН-кодтың құпия сақталуын қамтамасыз ету үшін белгілі бір ережелерді ұстануға тиіс.

3.4. ПИН-кодты тергенде электронды құрылғылардың дисплейлерінде сандар әдейі көрсетілмейді, шартты белгімен ауыстырылады. Теру кезінде қате жіберуге болмайды. Үш рет қатарынан (кез келген уақыт

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТЕЖНОЙ
КАРТОЧКОЙ АО «BANK RBK»****1. Используемые понятия**

В настоящих Правилах используются основные понятия, термины и определения, предусмотренные Статьей 1 Договора о выдаче платежной карточки Visa физическому лицу.

2. Порядок выдачи и хранения Карточки

2.1. Банк выдает изготовленную Карточку непосредственно Держателю Карточки, либо его поверенному, действующему на основании выданной Держателем Карточки доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан. При получении Карточки Держатель Карточки в присутствии работника Банка расписывается в специально предусмотренном для этого поле на оборотной стороне Карточки.

2.2. Карточка строго персональная, передача Карточки другим лицам в пользование или в качестве залога запрещается. Карточка, предъявленная не уполномоченным лицом, подлежит изъятию.

2.3. На оборотной стороне Карточки размещена магнитная полоса с закодированной на ней информацией. Не допускается воздействие неблагоприятных факторов: электромагнитных полей (соседство с дисплеями, намагниченными или содержащими магниты предметами, например, ключами, магнитными замками на сумках и т.п.), механических повреждений (царапины, загрязнение, перегрев, например, солнечными лучами) и т.п., которые могут повредить запись на магнитной полосе и привести к невозможности проведения Карточных операций в автоматизированном режиме Авторизации.

2.4. Карточку следует хранить в футляре или портмоне, не прилагать чрезмерных усилий при обращении с ней.

2.5. Не допускается передача Карточки третьим лицам. Все платежи должны осуществляться в пределах видимости Держателя Карточки.

3. ПИН-код

3.1. После выдачи Карточки Держателю выдается специальный запечатанный конверт с вкладышем, где напечатан ПИН-код. Рекомендуется сразу по получении вскрыть конверт, запомнить ПИН-код и уничтожить вкладыш и конверт, после проверки ПИН-кода в Банкомате.

3.2. ПИН-код известен работникам Банка и должен сохраняться в секрете Держателем Карточки в период эксплуатации Карточки.

3.3. Держатель Карточки должен соблюдать необходимые меры безопасности и придерживаться определенных правил для обеспечения секретности ПИН-кода.

3.4. При наборе ПИН-кода цифры на дисплеях электронных устройств специально не высвечиваются, а заменяются условным знаком. Важно не допускать ошибок при наборе. Если три раза подряд (с любым временным промежутком, при использовании одним или несколькими

аралығында бір немесе бірнеше электронды құрылғыны пайдаланғанда) ПИН-код дұрыс терілмесе, қатарынан үш рет қате жібергеннен кейін Банк Карточканы бұғаттайды. ПИН-кодты дұрыс термеу әрекетін есептеуішті нөлге айналдырып, Карточканы бұғаттан шығару үшін Банкке өтініш білдіру керек.

3.5. Автоматты режимде жүргізіліп, ПИН-кодты дұрыс теру арқылы расталған Карточкалық операцияларды Банк Карточка ұстаушы жасады деп санайды.

3.6. Карточка ұстаушы ПИН-кодты ұмытса, Карточканы қайта шығару үшін Банкке тапсыру керек, өйткені автоматтандырылған режимде операциялар жүргізу мүмкін емес болады.

4. Карточканы қолдану

4.1. Банк Карточкаға тәулік бойы қызмет көрсетілуін, өзі тікелей бақылайтын электронды құрылғылар жүйесінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз етеді, Банкке байланысты емес себептерден тоқтаған жағдайда жұмысын қалпына келтіру үшін барлық мүмкін шараларды атқарады.

4.2. Карточкаларға қызмет көрсетудің барлық тармақтары осы тармақтағы Карточка бойынша қызмет мүмкіндігі туралы Карточка ұстаушыларға ақпарат беру үшін ХТЖ логотиптері бар көрсеткіштермен жабдықталады.

4.3. Карточкалық операциялар жүргізу үшін Карточка ұстаушы қызмет орнының (кәсіпорынның немесе Банктің) кассиріне Карточканы ұсынады немесе өзінен-өзі қызмет көрсету режимінде банкоматпен әрекет атқарады.

4.4. Кассир Карточканы қабылдап, POS-терминалдың көмегімен Авторизацияны іске асырады. Бұл үшін Кассир POS-терминалдың оқитын құрылғысына Карточканы қойып, клавиатурада операция сомасын теріп, Карточка ұстаушыға арнайы клавиатурада ПИН-кодты теру арқылы операцияны растауды ұсынады. Сұрау байланыс арналары арқылы Банкке келіп түседі. ПИН-код дұрыс терілсе және Карточка ұстаушының Карт-шотындағы ақша жеткен жағдайда операцияның жасалуын растайтын екі данада чек басып шығарылады. Кассир Карточка ұстаушыға чектің бір данасын береді. Карточка ұстаушы чекте көрсетілген деректердің дұрыстығын тексереді. Басып шығарылған чек Карточка ұстаушы мен кассирдің қолдарымен куәландырылуы мүмкін.

4.5. Кассир Карточка ұстаушыдан жеке басын куәландыратын құжатты көрсетуін талап етуге құқылы. Құжат болмаған жағдайда кассир Карточканы ұсынушыдан операцияны жүргізуден бас тартуға құқылы.

4.6. Кассир осы Ережелердің 8-т. талаптарына сәйкес жағдайлар анықталғанға дейін Карточканы ұстауға құқылы.

5. Қолма-қол ақша алу үшін Карточканы қолдану

5.1. ХТЖ мүшелері – банктердің қолма-қол ақша беретін пункттерінде немесе банкоматтардың көмегімен Карточканы қолданып, Карт-шот бойынша қолма-қол ақша алынады.

5.2. Қолма-қол ақша Карточка бойынша келген елдің валютасында беріледі. Кейбір елдерде Карточка бойынша қолма-қол ақша беру жиілігі мен ең көп сома осы елдердің заңнамасымен шектелуі мүмкін.

электронными устройствами) набирался неправильный ПИН-код, то при третьей ошибке подряд Банк блокирует Карточку. Для обнуления счетчика попыток неверного набора ПИН-кода и разблокирования Карточки необходимо обратиться в Банк.

3.5. Карточные операции, произведенные в автоматизированном режиме и подтвержденные правильным набором ПИН-кода, считаются Банком совершенными Держателем Карточки.

3.6. Если Держатель Карточки забыл ПИН-код, то Карточку следует сдать в Банк на перевыпуск, поскольку проведение операций в автоматизированном режиме станет невозможным.

4. Пользование Карточкой

4.1. Банк обеспечивает круглосуточное обслуживание Карточки, бесперебойное функционирование систем электронных устройств, над которыми имеет прямой контроль, и принимает все возможные меры для восстановления обслуживания в случае его приостановки по независящим от Банка причинам.

4.2. Все пункты обслуживания Карточек оснащаются указателями с логотипами МПС для информирования Держателей Карточек о возможности обслуживания по Карточке в данном пункте.

4.3. Для проведения Карточных операций Держатель Карточки предъявляет Карточку кассиру пункта обслуживания (предприятия или Банка), либо производит действия с банкоматом в режиме самообслуживания.

4.4. Кассир, приняв Карточку, осуществляет Авторизацию с помощью POS-терминала. Для этого Кассир помещает Карточку в считывающее устройство POS-терминала, набирает на клавиатуре сумму операции и предлагает Держателю Карточки подтвердить операцию путем набора ПИН-кода на специальной клавиатуре. Запрос поступает в Банк по каналам связи. При наборе правильного ПИН-кода и достаточности денег на Карт-счете Держателя Карточки распечатывается чек в двух экземплярах, подтверждающий совершение операции. Кассир вручает Держателю Карточки один экземпляр чека. Держатель Карточки проверяет правильность данных, указанных в чеке. Распечатанный чек может заверяться подписями Держателя Карточки и кассира.

4.5. Кассир вправе потребовать у предъявителя Карточки документ, удостоверяющий его личность. При отсутствии документа кассир вправе отказать предъявителю Карточки в проведении операции.

4.6. Кассир вправе задержать Карточку до выяснения обстоятельств, согласно условиям, п.8 настоящих Правил.

5. Пользование Карточкой для снятия наличных денег

5.1. Снятие наличных денег по Карт-счету с использованием Карточки производится в пунктах выдачи наличных денег Банков-членов МПС или с помощью банкоматов.

5.2. Как правило, наличные деньги выдаются по Карточке в валюте страны пребывания. В некоторых странах частота и максимальная сумма выдачи наличных денег по Карточке могут ограничиваться законодательством этих стран.

5.3. Қолма-қол ақша беретін пункт Карточка бойынша қолма-қол ақша беру үшін Карточка ұстаушыдан қосымша сыйақы ұстағаны үшін Банк жауапты болмайды.

5.4. ХТЖ мүшелері – Банктердің қолма-қол ақша беретін пункттерінде Карт-шот бойынша қолма-қол ақша алу автоматты Авторизациялау режимінде жүргізіледі. Карточкалық операция жүргізу процедурасы жоғарыда (осы Ережелердің 4-бабында) сипатталған.

5.5. Карточка ұстаушы өзіне-өзі қызмет көрсету режимінде Карточка бойынша **Банкоматтан** қолма-қол ақша алады. Банкоматтың жұмыс істеп тұрғанына көз жеткізіп алғаннан кейін Карточка ұстаушы Карточканы дұрыс бағытта Карточканы қабылдау-тапсыру құрылғысына қояды. Құрылғы механизмі Карточканы ішке тартады. Банкоматтың дисплейінде тиісті түймені басу арқылы қатынас тілін таңдау туралы ұсыныс шығады. Бұдан кейін сандық клавиатурада ПИН-кодты теру туралы ұсыныс шығады. Карточка ұстаушы ПИН-кодты тергеннен кейін Карт-шот бойынша ағымдағы ақша қалдығы туралы үзінді жазба беру, қолма-қол ақша беру және Банктің басқа қызметтері қажетті функциясын таңдайды. Карточка ұстаушы клавиатурада талап етілетін соманы таңдайды. Бұл үшін бөлінген түймені басу арқылы кейбір дөңгелектенген сомаларды таңдауға болады. Басқа сома талап етілсе, «Енгізу» (Enter) түймесін басу арқылы соманы растап, сандық клавиатураны пайдалану керек. Осыдан кейін тапсыру-қабылдау құрылғысы Карточканы қайтарады, ал дисплейде Карточканы алу қажеттілігі туралы ескерту пайда болады. Тапсыру-қабылдау құрылғысынан Карточка уақытылы алынғаннан кейін ғана операция жалғастырылады. ПИН-код дұрыс терілсе, Карт-шот бойынша ақша сомасы сұралған соманың орнын толтырса, Карточка бұғатталмаса, Банкоматтың сұралған соманы беруге дайын болуы туралы хабар шығып, 5-10 секундтан кейін сұралған сома Банкоматтың қолма-қол ақша беру құрылғысынан алуға ұсынылады. Операция аяқталып, банкноттар алынғаннан кейін чек басып шығарылады. Карточка ұстаушыға қатысты ақпаратты құпия сақтау үшін өзімен бірге чекті әкетуге, банкоматтың қасында ешқашан қалдырмауға нұсқау беріледі.

5.5.1. ПИН-код дұрыс терілгенде қолданыстағы Карточка үшін операция келесі себептерге байланысты жүргізілмеуі мүмкін:

- 1) сұралған сома Банкомат кассеталарындағы бар банкноттармен берілмеуі мүмкін. Осы Банкоматтың нұсқаулығында көрсетілген банкноттардың ең аз номиналына еселенетін соманы сұрау керек;
- 2) сұралған сома Банкоматтың қолма-қол ақша беру құрылғысының габариттерімен анықталатын бір реттік берілетін лимиттен асып кетті. Сұралған соманы бөліктерге бөліп, операцияны бірнеше рет қайталау керек;
- 3) сұралған сома Карточка ұстаушының Карт-шоты бойынша ақша сомасынан асса. Мөлшерін Карт-шот бойынша ақша қалдығын басып шығаруды сұрау функциясы арқылы нақтылауға болатын аз соманы сұрауға болады.

5.3. Банк не несет ответственность за взимание дополнительного вознаграждения (не относящегося к Тарифам Банка) за выдачу наличных денег по Карточке в случае его взыскания пунктом выдачи.

5.4. Снятие наличных денег по Карт-счету в пунктах выдачи наличных денег Банков-членов МПС производится в автоматизированном режиме Авторизации. Процедура проведения Карточной операции описана выше (в статье 4 настоящих Правил).

5.5. С помощью **Банкомата** снятие наличных денег по Карточке производится Держателем Карточки в режиме самообслуживания. Убедившись, что банкомат находится в рабочем состоянии, Держатель Карточки, правильно сориентировав Карточку, помещает ее в устройство приема-выдачи Карточки. Механизм устройства затягивает Карточку внутрь. На дисплее Банкомата высветится предложение выбрать язык общения путем нажатия соответствующих клавиш. Затем последует предложение набрать ПИН-код на цифровой клавиатуре. После набора ПИН-кода Держатель Карточки выбирает нужную функцию: предоставление распечатки о текущем остатке денег по Карт-счету, выдачу наличных денег и другие услуги Банка. Держатель Карточки набирает на клавиатуре требуемую сумму. Часто некоторые круглые суммы можно выбрать нажатием одной выделенной для этого клавиши. Если требуется иная сумма, следует воспользоваться цифровой клавиатурой, подтвердив сумму нажатием клавиши “Ввод” (Enter). После этого устройство приема-выдачи возвращает Карточку, а на дисплее появляется напоминание о необходимости изъять Карточку. Операция будет продолжена только после своевременного изъятия Карточки из устройства приема-выдачи. Если ПИН-код набран правильно, сумма денег по Карт-счету покрывает запрашиваемую сумму, и Карточка не заблокирована, то последует сообщение о готовности Банкомата выдать запрошенную сумму и через 5-10 секунд банкноты в запрошенной сумме будут предъявлены к изъятию из устройства выдачи наличных денег Банкомата. В завершение операции после изъятия банкнот распечатывается чек. В виду конфиденциальности информации, относящейся к Держателю Карточки, рекомендуется забирать с собой распечатанный чек и никогда не оставлять его возле банкомата.

5.5.1. Операция для действующей Карточки при наборе правильного ПИН-кода может быть отклонена по следующим причинам:

- 1) запрашиваемая сумма не может быть выдана банкнотами, имеющимися в кассетах Банкомата. Следует запрашивать сумму, кратную минимальному номиналу банкнот, указываемому в инструкции к данному Банкомату;
- 2) запрашиваемая сумма превышает лимит разовой выдачи, определяемый габаритами устройства выдачи наличных денег Банкомата. Необходимо разделить запрашиваемую сумму на части и повторить операцию несколько раз;
- 3) запрашиваемая сумма превышает сумму денег по Карт-счету Держателя Карточки. Можно запросить меньшую сумму, размер которой следует уточнить через функцию запроса распечатки остатка денег по Карт-счету.

5.5.2. Банкоматпен жұмыс істегенде Карточка ұстаушы қайтарылатын Карточканы немесе берілетін банкноттарды берілетін құрылғыдан 20 секундтың ішінде алмаса, Карточка ұстаушының ақшасын сақтау мақсатында Карточка немесе банкноттар Банкоматтың ішінде қайта тартылып, арнайы бөлікте ұсталынатындығын есте сақтау керек. Мұндай жағдайларда осы Банкоматқа қызмет көрсететін банк Карточканың ұсталу себептерін анықтағаннан кейін Карточканы қайтарады, ал Авторизациялау фактісі бойынша Карточка ұстаушының Карт-шотынан есептен шығарылған операция сомасы (немесе алынбаған бөлігі) Банкоматта қайта инкассация жүргізіп, Карточка ұстаушының алмаған қолма-қол ақша сомасын нақтыланғаннан кейін қалпына келтіріледі.

5.5.3. ПИН-кодты дұрыс термеген жағдайда немесе сұралған сома Карт-шот бойынша қалдық сомасынан асатын болса, Банкоматтың дисплейінде тиісті хабарлама пайда болып, операция қабылданбайды.

5.5.4. Карточка ұстаушы Банкке ауызша (телефон арқылы) немесе жазбаша өтініш берген күннен кейінгі келесі жұмыс күнінен кешіктірілмей Банк Банкоматта Карточканың немесе қолма-қол ақшаның ұсталу себепін анықтайды.

6. Қызмет кәсіпорнының қызметтері мен тауарларын төлеу үшін Карточканы қолдану

6.1. ХТЖ ережелері бойынша қызмет көрсететін кәсіпорын қолма-қол ақшалай есеп айырысумен салыстырғанда төлемге Карточка қабылдағанда тауарлар мен қызметтер құнын асыруға құқықсыз. Қызмет көрсететін кәсіпорын осы талаптарды орындамаған жағдайда Карточка ұстаушыға мұндай жағдайлар туралы Банкке хабарлауға нұсқау беріледі.

6.2. Карточкалық операция автоматтандырылған Авторизациялау режимінде жүргізіледі. Карточкалық операцияны жүргізу процедурасы жоғарыда (осы Ережелердің 4.4.1.-4.6-бтш.) сипатталған.

6.3. Карточка ұстаушы Карточка арқылы сатып алынған затты қайтаруға немесе Карточка арқылы алдын ала төленген қызметтен бас тартуға, мысалы, сатып алынған ұшаққа билетті кері тапсыруға құқылы. Бұл үшін Карточка ұстаушысының талап етуімен және қызмет кәсіпорнының келісімімен кассир «сатып алынған затты қайтару» операциясын жүргізеді.

6.3.1. Сатып алу Авторизациялау жүргізілгенге дейін немесе кейін қайтарылуы мүмкін.

6.3.1.1. Бірінші жағдайда операция рәсімдеуді тоқтату арқылы қызмет кәсіпорнында тікелей жойылады. Карточка ұстаушы слипке әзірге қол қоймаған болса да, Карточканың алынған таңбасы бар слиптің жойылғандығын бақылауы керек.

6.3.1.2. Екінші жағдайда Карточка ұстаушы кері операция жүргізуді талап етеді, өйткені Авторизациялаудан кейін операция сомасы Карточка ұстаушының Карт-шотынан алынады (есептен шығарылады). Кері операция жүргізу үшін кассир арнайы кері (несие) слипін («reversal slip») рәсімдейді, ол Карточка ұстаушының және кассирдің қолдарымен куәландырылады немесе арнайы чек басып шығаратын POS-терминалдың арнайы функциясы қолданылды («reversal»). Бұл орайда, Карточкалық

5.5.2. При работе с Банкоматом следует помнить, что, если возвращаемая Карточка или выдаваемые банкноты в течение 20 секунд не изъяты Держателем Карточки из устройства выдачи, сработает система защиты и, в целях сохранности денег Держателя Карточки, Карточка или банкноты будут втянуты внутрь Банкомата и задержаны в специальном отсеке. В таких случаях возврат Карточки ее Держателю может быть произведен банком, обслуживающим данный Банкомат, только после выяснения причин задержания Карточки, а восстановление суммы операции (или ее не изъятой части), списанной с Карт-счета Держателя Карточки по факту Авторизации, может быть произведено только после переинкассации Банкомата и уточнения суммы неизъятых Держателем Карточки наличных денег.

5.5.3. При наборе неправильного ПИН-кода или если запрашиваемая сумма превышает остаток денег по Карт-счету, на дисплее Банкомата появится соответствующее уведомление, и операция будет отклонена.

5.5.4. Причина задержания Карточки или наличных денег в Банкомате выясняются Банком не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем обращения Держателя Карточки в Банк, устно (по телефону) или письменно.

6. Пользование Карточкой для оплаты товаров и услуг предприятий обслуживания

6.1. По правилам МПС предприятие обслуживания не вправе завышать стоимость товаров и услуг при принятии Карточки к оплате по сравнению с наличным расчетом. При невыполнении предприятием обслуживания данных требований Держателю Карточки рекомендовано уведомлять Банк о таких случаях.

6.2. Карточная операция может производиться в автоматизированном режиме Авторизации. Процедура проведения Карточной операции описана выше (п.п. 4.4.1.-4.6 настоящих Правил).

6.3. Держатель Карточки вправе вернуть оплаченную по Карточке покупку или отказаться от предоплаченной по Карточке услуги, например, сдать купленный авиабилет. Для этого по требованию Держателя Карточки и с согласия предприятия обслуживания кассиром осуществляется операция «возврат покупки».

6.3.1. Возврат покупки может быть осуществлен до или после проведения Авторизации.

6.3.1.1. В первом случае операция отменяется непосредственно на предприятии обслуживания путем прекращения ее оформления. Держателю Карточки необходимо проконтролировать уничтожение слипа со снятым оттиском Карточки, даже если слип еще не был им подписан.

6.3.1.2. Во втором случае Держатель Карточки требует проведения возвратной операции, поскольку после Авторизации сумма операции изымается (списывается) с Карт-счета Держателя Карточки. Для проведения возвратной операции кассир оформляет специальный возвратный (кредитовый) слип («reversal slip»), заверяемый подписями Держателя карточки и кассира, или задействует специальную функцию POS-терминала («reversal») с распечатыванием специального чека. При этом сумма Карточной операции будет восстановлена на Карт-счете Держателя Карточки на следующий рабочий день после

операция сомасы Банк ХТЖ кері қайтарылған слипті немесе жүргізілген кері операция туралы POS-терминал деректерін алғаннан кейін келесі жұмыс күні Карточка ұстаушының Карт-шотына қайтарылады.

7. Карточканы бұғаттау

7.1. Карточка жоғалған немесе ұрланған/Карточка деректемелері заңсыз қолданылған/жария етілген жағдайда, бірден Карточканы Бұғаттау туралы ауызша талаппен (бұдан былай – Талап) Card Service-ке хабарласу керек. Бұл орайда, Card Service қызметкерінің сұрауы бойынша Карточка ұстаушыны сәйкестендіру үшін қажетті сұралған ақпаратты (мысалы, кодтық сөзді, туылған күнін және басқа да мәліметтер) хабарлау керек.

7.2. Card Service хабар беру мүмкін болмаса, Карточка ұстаушы Банктің кез келген бөлімшесіне/филиалына ауызша немесе жазбаша Талаппен жүгіне алады.

7.3. Карточка ұстаушы 7888 (Карточкаға SMS-хабарландыру қызметі қосылған жағдайда) қысқа нөміріне SMS-хабарлама жіберу арқылы, сонымен қатар ЖТ үшін Интернет-Клиент ҚБҚЖ арқылы өз Карточкасын дербес бұғаттай алады.

7.4. Кез келген ықтимал даулы жағдайларды талдау үшін Card Service-ке телефон арқылы хабарласу телефон арқылы тілдесуді жазу жүйесі көмегімен тіркеледі.

7.5. Банк бөлімшесіне/филиалына талап берген жағдайда Карточка ұстаушының атынан осы филиал берген Талап Банктің Card Service тіркелгеннен кейін Карточка Бұғатталады.

7.6. Карточканы Бұғаттау туралы Талап тек Карточка ұстаушыдан қабылданады және Банк Карточканы Бұғаттау салдарлары үшін шағымдарды қабылдамайды.

7.7. Карточка ұстаушының жазбаша өтініші негізінде Карточка Бұғатталғаннан кейін Банк жаңа нөмірі, ПИН-коды бар Карт-шот бойынша жаңа Карточка шығаруы мүмкін.

7.8. Карточканы сақтауда селкостыққа жол берген немесе ПИН-код құпиялығын сақтамаған жағдайда Карточка Бұғатталғаннан кейін де, сондай-ақ Карточка ұстаушының қасақана заңға қайшы әрекеті анықталған жағдайда Банк Карточка ұстаушының жауапкершілік дәрежесін анықтау құқығын өзінде сақтайды.

7.9. Бұдан былай пайдалануға болатын болса, Карточка ұстаушысының жазбаша өтініші негізінде бұғаттан ажыратылуы мүмкін.

8. Бұғаттау кезінде Карточка ұстаушының жауапкершілігі

8.1. Карточка ұстаушы Карточканы қолдану және сақталуы үшін жауапкершілік көтереді.

8.2. Карточка ұстаушының өзі жүргізген операцияларды есептегенде Карточка Бұғатталғанда келесі жауапкершілік қарастырылады:

- Карточка ұстаушы Карточка Бұғатталғаннан кейін жүргізілген барлық операциялар үшін жауапкершілік көтермейді;

получения Банком от МПС возвратного слипа или данных POS-терминала о проведенной возвратной операции.

7. Блокирование Карточки

7.1. В случае утери или кражи/несанкционированного использования/рассекречивания реквизитов Карточки необходимо незамедлительно обратиться в Card Service с устным требованием Блокирования Карточки (далее - Требованием). При этом необходимо по запросу работнику Card Service сообщить запрашиваемую информацию, необходимую для идентификации его как Держателя Карточки (например, кодовое слово, дата рождения и другие сведения).

7.2. Если невозможно передать сообщение в Card Service, Держатель Карточки может обратиться в любое отделение/филиал Банка с устным или письменным Требованием.

7.3. Держатель Карточки может самостоятельно заблокировать свою Карточку при помощи отправки SMS-сообщения на короткий номер 7888 (при условии подключенной услуги SMS-информирования к Карточке), а также через СДБО Интернет-Клиент для ФЛ.

7.4. Обращение в Card Service по телефону регистрируется с помощью системы записи телефонных разговоров для анализа любых возможных спорных ситуаций.

7.5. В случае подачи требования в отделение/филиал Банк, Блокирование Карточки вступит в силу после регистрации Card Service Банка Требования, переданного данным филиалом от имени Держателя Карточки.

7.6. Требование Блокирования Карточки принимается только от Держателя Карточки, и претензии за последствия Блокирования Карточки Банком не принимаются.

7.7. После Блокирования Карточки на основании письменного заявления Держателя Карточки Банком может быть выпущена новая Карточка по Карт-счету, с новым номером и ПИН-кодом.

7.8. Банк сохраняет за собой право определить степень ответственности Держателя Карточки в случае допущенной им халатности при хранении Карточки или несоблюдения секретности ПИН-кода даже после Блокирования Карточки, а также в случае установления преднамеренных противоправных действий Держателя Карточки.

7.9. Карточка может быть разблокирована на основании письменного заявления Держателя Карточки, если возможна дальнейшая ее эксплуатация.

8. Ответственность Держателя Карточки при Блокировании

8.1. Держатель Карточки несет ответственность за использование Карточки и ее сохранность.

8.2. При Блокировании Карточки, за исключением операций, совершенных самим Держателем Карточки, предусматривается ответственность:

- Держатель Карточки не несет ответственность за все операции, произведенные после Блокирования Карточки;
- Держатель Карточки несет полную ответственность за все операции, произведенные до Блокирования Карточки.

- Карточка ұстаушы Карточка Бұғатталғанға дейін жүргізілген барлық операциялар үшін толық жауапкершілік көтереді.

9. Карточканы ұстап қалу

9.1. Карточка келесі жағдайларда қызмет көрсету пунктінде ұсталынады:

- 1) Карточка бұғатталған болса;
- 2) Карточка ұсынушы Ұстаушы болмаса;
- 3) Карточка ұстаушы Карточкалық операция жүргізгеннен кейін қызмет пунктінде Карточкасын ұмыт қалдырса.

9.2. Карточканы Банкомат, қызмет көрсету орнының кассирі, төлем Карточкалары бөлімшесінің немесе Банктің экономикалық қауіпсіздік бөлімшесінің қызметкері ұстап қалады. Карточка ұсталынған жағдайда (Банкоматпен ұсталынған жағдайларды есептемегенде) тиісті акт құрастырылады.

9.3. Карточка ұстаушы Банкке немесе ХТЖ мүшесі – баска банкке ауызша (телефон арқылы) немесе жазбаша хабарласқан күннен кейінгі келесі жұмыс күнінен кешіктірмей Банк Банкоматтың Карточканы ұстап қалу себебін анықтайды.

9.4. Банк-эквайер немесе Банк (ұсталынған Карточка Банкке жеткізілген жағдайда) Карточка ұстаушының жазбаша өтінішінің негізінде және жағдайларды анықтағаннан кейін тиісті шешім қабылдаған соң Карточка ұстаушысына тікелей ұсталынып қалған Карточканы қайтарады.

10. Карточканың әрекет ету мерзімі, күшінің тоқтатылуы, Карточканы қолдануды тоқтату

10.1. Карточкада оның әрекет ету мерзімі (айы мен жылы) көрсетіледі. Карточка онда көрсетілген жыл мен айдың соңғы күніне дейін әрекет етеді. Барлық мерзімі кешіктірілген Карточкалар бұғатталып, Банкке тапсырылуы керек.

10.2. Банк туындаған даулы жағдайларды реттегенге дейін Бұғаттау күнінен бастап 3 жұмыс күні ішінде Карточка ұстаушыға ауызша хабарлап, Карточканы бұғаттауға құқылы.

10.3. Карточка ұстаушы пайдаланудан бас тартқан жағдайда Банкке тиісті жазбаша өтініш беріп, Карточканы тапсыруға тиіс.

11. Берілген Карточканы ауыстыру немесе жаңасын шығару

11.1. Жазбаша өтініштің негізінде Карточка ұстаушыға Карточка ауыстырылады немесе жоғалғанның орнына жаңа Карточка шығарылады.

11.2. Карточканың әрекет ету мерзімі аяқталса, бүлінген болса, жоғалса, ұрланса, ПИН-коды ашылса, Карточканы Ұстаушы ПИН-кодты ұмытып қалса, сондай-ақ Карточка ұстаушының қалауымен, фрод-қауіпті елде қолданылғанда Банктің бастамасы бойынша ауыстырылады. Ауыстырылатын Карточка Банкке тапсырылуы керек.

12. Дауларды реттеу

9. Задержание Карточки

9.1. Задержание карточки в пункте обслуживания производится в случаях, если:

Карточка блокирована;
предъявитель Карточки не является ее Держателем;
Держатель Карточки забыл Карточку в пункте обслуживания после проведения Карточной операции.

9.2. Задержание Карточки производится Банкоматом, кассиром пункта обслуживания, работником подразделения платежных карточек или подразделения экономической безопасности Банка. При задержании Карточки (за исключением случаев задержания ее Банкоматом) составляется соответствующий акт.

9.3. Причина задержания Карточки Банкоматом Банка выясняется Банком не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем обращения Держателя Карточки в Банк, или другого банка - члена МПС устно (по телефону) или письменно.

9.4. Возврат задержанной Карточки производится Банком непосредственно Держателю Карточки после принятия соответствующего решения банком-эквайером или Банком (в случае доставки задержанной Карточки в Банк) на основании письменного заявления Держателя Карточки и после выяснения обстоятельств.

10. Срок действия Карточки, приостановление и прекращение пользования Карточкой

10.1. На Карточке указывается дата истечения срока ее действия (месяц и год). Карточка действительна до конца последнего дня, указанного на ней месяца и года включительно. Все просроченные Карточки блокируются и подлежат сдаче в Банк.

10.2. Банк вправе заблокировать Карточку, с последующим устным уведомлением Держателя Карточки в течение 3-х рабочих дней с датой Блокирования, до урегулирования возникших спорных ситуаций.

10.3. В случае отказа от пользования Держатель Карточки обязан обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением и сдать Карточку.

11. Замена выданной Карточки или выпуск новой

11.1. Замена Держателю Карточки или выпуск для него новой Карточки взамен утраченной производятся на основании письменного заявления.

11.2. Карточка заменяется в случаях, если истекает срок ее действия, Карточка повреждена, утеряна, украдена, рассекречен ПИН-код, Держатель Карточки забыл ПИН-код, а также по желанию Держателя Карточки, по инициативе Банка при использовании во фрод-опасной стране. Заменяемая Карточка подлежит сдаче в Банк.

12. Урегулирование споров

12.1. Карточка ұстаушыға Карт-шот бойынша ақшаның жұмсалуды есепке алу, ықтимал дауларды реттеу үшін слиптер мен чектерді сақтауға нұсқау беріледі.

12.2. Карточка ұстаушы Банктен Карт-шоттан ақша алу шынайылығын растайтын құжаттардың көшірмелерін талап етуге құқылы.

12.3. Барлық даулар бойынша Карточка ұстаушы Банкке жазбаша сұрау арқылы жүгінеді, ол шағымды қабылдаған жағдайда ХТЖ алдында Карточка ұстаушының атынан әрекет етеді. ХТЖ ережелерімен даулы Карточкалық операцияны қарастыру бойынша дау басталған күннен бастап 45 күн күндік мерзім белгіленген. Шағым дәлелденген жағдайда Банк Карт-шоттағы Карточкалық операция сомасын қалпына келтіреді. ХТЖ дәлелсіз шағымдар бойынша сомасы даулы Карточкалық операция сомасынан асуы мүмкін айыппұлдар қолдануға құқылы. Банк Карточка ұстаушының келісімінсіз Карт-шоттан айыппұлдар мен дәлелсіз шағым сомасын алуға құқылы.

13. Карточка ұстаушының назарына

13.1. Карточканы қолдануға қатысты барлық сұрақтары бойынша Карточка ұстаушы келесі телефон нөмірлері бойынша Card Service-ке:

+ 7 (727) 330 7777, +7 (727)330 90 30 и 88000801888 (тек Қазақстан Республикасының аумағында қалалық телефон нөмірлерінен)

немесе 7888 тегін нөміріне (ұялы телефоннан ғана және Қазақстан Республикасының аумағында ғана) хабарласа алады.

13.2. ХТЖ уақтылы ақпарат алу мақсатында Карточка ұстаушы тұратын мекен-жайы және/немесе телефон нөмірі өзгергенде Банкке хабарлайды.

12.1. Держателю Карточки рекомендуется сохранять слипы и чеки для учета расходования денег по Карт-счету и урегулирования возможных споров.

12.2. Держатель Карточки вправе потребовать у Банка копии документов, подтверждающих правильность изъятия денег с Карт-счета.

12.3. По всем спорам Держатель Карточки обращается с письменным запросом в Банк, который в случае принятия претензии выступает перед МПС от имени Держателя Карточки. Правилами МПС установлен срок по рассмотрению спорной карточной операции – 45 дней со дня ее совершения. В случае обоснованности претензии Банк восстанавливает сумму Карточной операции на Карт-счете. МПС вправе применить штрафы, суммы которых могут превышать сумму спорной Карточной операции, по необоснованным претензиям. Банк вправе без согласия Держателя Карточки изъять с Карт-счета штрафы и сумму необоснованной претензии.

13. К сведению Держателя Карточки

13.1. По всем вопросам, касающимся пользования Карточкой, Держатель Карточки может обратиться Card Service по следующим номерам телефона:

+ 7 (727) 330 7777, +7 (727)330 90 30 и 88000801888 (с городских номеров только на территории Республики Казахстан)

или на бесплатный номер 7888 (только с мобильного телефона и только на территории Республики Казахстан).

13.2. В целях своевременности получения информации от МПС Держатель Карточки извещает Банк в случае изменения адреса проживания и/или номера телефона.